

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-12-16 15:57
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

Poszukiwani kandydaci na członków komisji konkursowych

Województwo Małopolskie poszukuje kandydatów na członków komisji konkursowych - reprezentantów organizacji pozarządowych, którzy będą oceniać oferty w konkursach na 2017 rok. Zgłoszenia przyjmowane są **do 20 grudnia**.

[Więcej informacji na stronie www](#)

XIX Małopolskie Forum Organizacji Pozarządowych

W dniu 14 grudnia odbyło się Małopolskie Forum Organizacji Pozarządowych. Wydarzenie połączone było z wręczeniem nagród „Amicus Hominum” dla osób działających na rzecz dobra innych oraz „Kryształy Soli” dla najlepszych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego. Materiały merytoryczne z Forum oraz informacje na temat organizacji i osób nagrodzonych podczas XIX MFOP znajdują się pod linkiem zamieszczonym poniżej.

[Materiały z Małopolskiego Forum Organizacji Pozarządowych](#)

[Relacja z rozdania nagród](#)

Stanowisko Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Małopolska Rada Działalności Pożytku Publicznego podjęła stanowisko w sprawie przedstawiania nieprawdziwego obrazu organizacji pozarządowych w mediach publicznych.

[Stanowisko MRDPP](#)

Województwo Małopolskie wspiera rozwój gospodarczy

Zarząd Województwa Małopolskiego ogłosił otwarty konkurs ofert pn. „Małopolska – tu technologia staje się biznesem”. Termin składania ofert upływa **11 stycznia 2017 r.**

[Więcej informacji na stronie www](#)









Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Maria Olszańska

Podinspektor
Zespół ds. Organizacji Pozarządowych
tel.: +48 12 61 60 904

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-12-05 11:33
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients; ;
Attachments:  logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapisemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapisemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapisemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapisemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

Już 14 grudnia 2016 r. - XIX Małopolskie Forum Organizacji Pozarządowych

14 grudnia br. zapraszamy na Małopolskie Forum Organizacji Pozarządowych połączone z wręczeniem nagród „Amicus Hominum” i „Kryształy Soli”. Myślą przewodnią tegorocznego Forum jest działalność odpłatna, nieodpłatna i gospodarcza NGO od strony prawnej i rachunkowej. Podpowiemy również o praktycznych aspektach księgowości w NGO, takich jak, np. narzędzia księgowe, czy outsourcing usług księgowych. Rejestracja na Forum trwa **do 12 grudnia**.

Nie zwlekaj zgłoś swoją organizację już dziś!

[Program Forum oraz formularz rejestracyjny na stronie www](#)

Poszukiwani kandydaci na członków komisji konkursowych

Województwo Małopolskie poszukuje kandydatów na członków komisji konkursowych - reprezentantów organizacji pozarządowych, którzy będą oceniać oferty w konkursach na 2017 rok. Zgłoszenia przyjmowane są **do 20 grudnia**.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Miliony złotych na wsparcie i upowszechnianie kultury fizycznej w Małopolsce

Zarząd Województwa Małopolskiego ogłosił otwarte konkursy ofert na wsparcie sportu w regionie.

Konkursy dotyczą dwóch obszarów: współzawodnictwa i szkolenia sportowego dzieci i młodzieży **(2 030 000 zł)** oraz projektu pn. „Małopolska na sportowo” **(1 600 000 zł)**. Termin składania ofert upływa w dniu **16 grudnia 2016 roku**.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "**Pozarządowa Małopolska**" na **Facebooku**, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536







Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolska.pl [fb.com/lubiemaalopolske](https://www.facebook.com/lubiemaalopolske)



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

[Pomóż nam się doskonalić i wypełnij ankietę!](#)

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-11-17 15:13
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;

Attachments:  logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),

- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
- 📄 logo-new-stopa1_5f04086e-4221-47b9-9af4-ca5f5a07cfcf.png (0 B),
- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_e59ced96-7415-4ee6-8b64-ddc53ffbb160.png (0 B),
- 📄 logo-new-stopa1_fb8987fe-a1ec-4b17-b347-39c09c95223f.png (0 B),
- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_b0d68398-6262-4e80-806e-1de78e7965ed.png (0 B)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

Od dziś można głosować na Laureata Nagrody Internautów – Kryształ Soli 2016

Żeby zagłosować, wystarczy wejść na stronę <http://www.gazetakrakowska.pl/plebiscyt/krysztalysoli,37114,t,id.html> i wybrać jedną spośród 54 organizacji biorących udział w tegorocznym plebiscycie.

Głosowanie potrwa do 28 listopada do 16:00.

Zapraszamy do głosowania i rozpowszechniania informacji o plebiscycie.

Poszukiwani kandydaci na członków komisji konkursowych

Województwo Małopolskie poszukuje kandydatów na członków komisji konkursowych - reprezentantów organizacji pozarządowych, którzy będą oceniać oferty w konkursach na 2017 rok. Zgłoszenia przyjmowane są do 20 grudnia.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Nowe terminy szkoleń dla Małopolskich NGO

W dniach od 21 listopada do 12 grudnia zostały zaplanowane dodatkowe szkolenia dla przedstawicieli małopolskich organizacji pozarządowych. Szkolenia obejmą swoim zakresem merytorycznym zagadnienia nowych wzorów ofert, umów i sprawozdań do otwartych konkursów obowiązujących od 3 września 2016 r.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące

informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 400 fax: +48 12 61 60 399

Adres korespondencyjny: ul. Raławicka 56 , 30-017 Kraków






www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Pomóż nam się doskonalić i wypełnij ankietę!

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-11-17 14:04
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;

Attachments:  logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),

- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
- 📄 logo-new-stopa1_5f04086e-4221-47b9-9af4-ca5f5a07cfcf.png (0 B),
- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_e59ced96-7415-4ee6-8b64-ddc53ffbb160.png (0 B),
- 📄 logo-new-stopa1_fb8987fe-a1ec-4b17-b347-39c09c95223f.png (0 B),
- 📄 ERP_znapisemMaopolska(2)_b0d68398-6262-4e80-806e-1de78e7965ed.png (0 B)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

Od dziś można głosować na Laureata Nagrody Internautów – Kryształ Soli 2016

Żeby zagłosować, wystarczy wejść na stronę <http://www.gazetakrakowska.pl/plebiscyt/krysztalysoli,37114,t,id.html> i wybrać jedną spośród 54 organizacji biorących udział w tegorocznym plebiscycie.

Głosowanie potrwa do 28 listopada do 16:00.

Zapraszamy do głosowania i rozpowszechniania informacji o plebiscycie.

Poszukiwani kandydaci na członków komisji konkursowych

Województwo Małopolskie poszukuje kandydatów na członków komisji konkursowych - reprezentantów organizacji pozarządowych, którzy będą oceniać oferty w konkursach na 2017 rok. Zgłoszenia przyjmowane są do 20 grudnia.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Nowe terminy szkoleń dla Małopolskich NGO

W dniach od 21 listopada do 12 grudnia zostały zaplanowane dodatkowe szkolenia dla przedstawicieli małopolskich organizacji pozarządowych. Szkolenia obejmą swoim zakresem merytorycznym zagadnienia nowych wzorów ofert, umów i sprawozdań do otwartych konkursów obowiązujących od 3 września 2016 r.

[Więcej informacji na stronie www](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące

informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 400 fax: +48 12 61 60 399

Adres korespondencyjny: ul. Raławicka 56 , 30-017 Kraków


































www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

[Pomóż nam się doskonalić i wypełnij ankietę!](#)

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-08-31 10:07
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;

Attachments:  logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_0b3440ea-a5f7-40df-9cb1-0d731c1f39bd.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_800b51df-9f90-4706-86e1-f96671fc16ca.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B),
 logo-new-stop1_b07fa4a4-b4ef-4353-b330-083c373a051f.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_15267fca-40d7-4f4b-a135-8c39df0b7914.png (0 B),
 logo-new-stop1_27e8a5e7-f132-4627-84ff-d43403d991a8.png (0 B),
 ERP_znapiemMaopolska(2)_73cfbd27-b79f-4120-89c6-bd9247186fc9.png (0 B)



Szanowni Państwo!

- **Ruszył nabór zgłoszeń do konkursu „Kryształy Soli” oraz „Amicus Hominum”!**

„Kryształy Soli” Nagroda Marszałka Województwa Małopolskiego dla najlepszych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego

Termin naboru do: 30 września 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 904, e-mail ngo@umwm.pl

[Więcej informacji...](#)

„Amicus Hominum” Nagroda Samorządu Województwa Małopolskiego dla Osób Działających na Rzecz Dobra Innych

Termin naboru do: 30 września 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 537, e-mail ngo@umwm.pl

[Więcej informacji...](#)

- **Pomoc dla interwencji kryzysowej**

Rozpoczął się nabór wniosków do konkursu na unijne dofinansowanie działań prowadzących do tworzenia lub rozwoju ośrodków interwencji kryzysowej. Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 92,70 % wydatków.

Termin naboru do: 10 października 2016 r.

[Więcej informacji...](#)

- **Wolontariat pracowniczy szansą dla NGO i biznesu**

W programie: szkolenie, doradztwo, wsparcie w przygotowaniu oferty wolontariatu pracowniczego w organizacji oraz w nawiązaniu kontaktów z firmami. Udział w projekcie jest bezpłatny.

Termin naboru do: 4 września 2016 r.

[Więcej informacji...](#)

[Formularz zgłoszeniowy...](#)

- **Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa**

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów - Instytucja Pośrednicząca dla Działania 2.16 PO WER - ogłosiła konkurs pn. Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa (nr POWR.02.16.00-IP.06-00-006/16).

Termin naboru do: 30 września 2016 r.

Szczegółowe informacje oraz regulamin konkursu dostępne są na stronie www.efs.kprm.gov.pl, a także www.funduszeuropejskie.gov.pl oraz <https://sowa.efs.gov.pl>.

- **Programu integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014-2020**

Termin naboru do: 16 października 2016

Szczegółowe informacje o Programie, generatory wniosków oraz wzory sprawozdań znajdują się na stronie: www.mniejszosci.narodowe.mac.gov.pl oraz www.malopolska.uw.gov.pl w zakładce „mniejszości narodowe i etniczne”.

- **Nowe wzory ofert, umów i sprawozdań dla NGO**

Od 3 września 2016 r. zaczynają obowiązywać nowe wzory ofert, ramowe wzory umów oraz wzory sprawozdań dotyczące realizacji zadań publicznych zleczanych w trybie otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.) oraz ramowy wzór umowy dla trybu tzw. „małych grantów”.

[Więcej informacji...](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904






Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków
www.malopolska.pl fb.com/lubiemałopolske



Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

[Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!](#)

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-29 13:27
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;
Attachments:  logo-new-stopa11916.png (7,4 KB),
 erp_znapisemmalopolska(2)6172.png (9,6 KB),  1procent6b72.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Ważna informacja dotycząca „małych grantów”**

Od 10 maja wchodzi w życie zmiana wzorów oferty i sprawozdania - "mały grant". Zgodnie z ostatnią nowelizacją Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do tzw. "małych grantów" powinny być uproszczone formularze oferty i sprawozdania.

[Rozporządzenie ws. uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego](#)

- **Ruszył nabór do Filtoteki Małopolskiej 2016**

Termin zgłaszania: do 20 maja 2016 r.

Kontakt: Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, Lucyna Marchewczyk tel. 012 424 45 19, e-mail: marchewczyk@slowacki.krakow.pl

[Więcej informacji...](#)

- **Mleko dla Kurdystanu**

Zachęcamy gorąco do przyłączenia się do akcji „Mleko dla Kurdystanu” organizowanej przez Caritas a wspieranej przez przedstawicielstwo Rządu Regionalnego Kurdystanu w Polsce, której celem jest finansowanie mleka w proszku dla jak największej liczby niemowląt i małych dzieci przybywających w obozach dla uchodźców w Regionie Kurdystanu.

[Więcej informacji...](#)

- **Nowe technologie dla NGO - TechSoup rusza w Polskę – przystanek**

Kraków

Szczegółowy program podróży TechSoup po Polsce można znaleźć na stronie internetowej Fundacji - <http://www.techsoup.pl> - oraz na jej [Facebooku](#)

Zarejestruj się już dziś: <http://techsoup-krakow.evenea.pl/>

- **Wkrótce kończy się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Przypominamy o możliwości przekazania 1% podatku Organizacjom Pożytku Publicznego w Małopolsce**

Zapraszamy na stronę: www.1procentwmalopolsce.pl



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske


Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail
Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-29 12:46
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;
Attachments:  erp_znapisemmalopolska(2)2040.png (0 B)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Ważna informacja dotycząca „małych grantów”**

Od 10 maja wchodzi w życie zmiana wzorów oferty i sprawozdania - "mały grant". Zgodnie z ostatnią nowelizacją Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do tzw. "małych grantów" powinny być uproszczone formularze oferty i sprawozdania.

[Rozporządzenie ws. uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego](#)

- **Ruszył nabór do Filtoteki Małopolskiej 2016**

Termin zgłaszania: do 20 maja 2016 r.

Kontakt: Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, Lucyna Marchewczyk tel. 012 424 45 19, e-mail: marchewczyk@slowacki.krakow.pl

[Więcej informacji...](#)

- **Mleko dla Kurdystanu**

Zachęcamy gorąco do przyłączenia się do akcji „Mleko dla Kurdystanu” organizowanej przez Caritas a wspieranej przez przedstawicielstwo Rządu Regionalnego Kurdystanu w Polsce, której celem jest finansowanie mleka w proszku dla jak największej liczby niemowląt i małych dzieci przybywających w obozach dla uchodźców w Regionie Kurdystanu.

[Więcej informacji...](#)

- **Nowe technologie dla NGO - TechSoup rusza w Polskę – przystanek Kraków**

Szczegółowy program podróży TechSoup po Polsce można znaleźć na stronie internetowej Fundacji - <http://www.techsoup.pl> - oraz na jej [Facebooku](#)

Zarejestruj się już dziś: <http://techsoup-krakow.evenea.pl/>

- **Wkrótce kończy się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Przypominamy o możliwości przekazania 1% podatku Organizacjom Pożytku Publicznego w Małopolsce**

Zapraszamy na stronę: www.1procentwmalopolsce.pl



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail




Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-29 12:22
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;
Attachments:  logo-new-stopa17604.png (7,4 KB),
 erp_znapisemmalopolska(2)7268.png (9,6 KB),  1procent6db2.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Ważna informacja dotycząca „małych grantów”**

Od 10 maja wchodzi w życie zmiana wzorów oferty i sprawozdania - "mały grant". Zgodnie z ostatnią nowelizacją Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do tzw. "małych grantów" powinny być uproszczone formularze oferty i sprawozdania.

[Rozporządzenie ws. uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego](#)

- **Ruszył nabór do Filtoteki Małopolskiej 2016**

Termin zgłaszania: do 20 maja 2016 r.

Kontakt: Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, Lucyna Marchewczyk tel. 012 424 45 19, e-mail: marchewczyk@slowacki.krakow.pl

[Więcej informacji...](#)

- **Mleko dla Kurdystanu**

Zachęcamy gorąco do przyłączenia się do akcji „Mleko dla Kurdystanu” organizowanej przez Caritas a wspieranej przez przedstawicielstwo Rządu Regionalnego Kurdystanu w Polsce, której celem jest finansowanie mleka w proszku dla jak największej liczby niemowląt i małych dzieci przybywających w obozach dla uchodźców w Regionie Kurdystanu.

[Więcej informacji...](#)

- **Nowe technologie dla NGO - TechSoup rusza w Polskę – przystanek Kraków**

Szczegółowy program podróży TechSoup po Polsce można znaleźć na stronie internetowej Fundacji - <http://www.techsoup.pl> - oraz na jej [Facebooku](#)

Zarejestruj się już dziś: <http://techsoup-krakow.evenea.pl/>

- **Wkrótce kończy się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Przypominamy o możliwości przekazania 1% podatku Organizacjom Pożytku Publicznego w Małopolsce**

Zapraszamy na stronę: www.1procentwmalopolsce.pl



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Grzegorz Sienkiewicz

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 536

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske




Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail
Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-08 12:03
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;;
Attachments:  logo-new-stopa16bb.png (7,4 KB),  eer-new-stopa5373.png (7,5 KB),
 1procent1c.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo,

Przypominamy o cyklu spotkań informacyjnych dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Więcej informacji o Budżecie Obywatelskim Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Racławicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!




Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com





Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-08 11:37
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;;
Attachments:  logo-new-stopa1185a.png (7,4 KB),  eer-new-stopa30dc.png (7,5 KB),
 1procent26e9.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo,

Przypominamy o cyklu spotkań informacyjnych dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Więcej informacji o Budżecie Obywatelskim Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!




Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com





Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-08 11:32
Nadawca: Augustyn, Józef <Jozef.Augustyn@umwm.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;
Attachments:  logo-new-stopa179d1.png (7,4 KB),  eer-new-stopa4e55.png (7,5 KB),
 1procent390.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo,

Przypominamy o cyklu spotkań informacyjnych dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Więcej informacji o Budżecie Obywatelskim Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Józef Augustyn

Kierownik

Agenda Nowy Sącz

tel.: +48 18 44 37 966

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Jagiellońska 52, 33-300 Nowy Sącz, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Racławicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę- oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**




www.codetwo.com





Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-04-08 11:21
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;;
Attachments:  logo-new-stopa12059.png (7,4 KB),  eer-new-stopa127e.png (7,5 KB),
 1procent35.png (12,6 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo,

Przypominamy o cyklu spotkań informacyjnych dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Więcej informacji...](#)

- **Więcej informacji o Budżecie Obywatelskim Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "**Pozarządowa Małopolska**" na **Facebooku**, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com





Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-03-24 11:50
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo, Mieszkańcy Małopolski!

W 2016 roku Województwo Małopolskie po raz pierwszy wprowadza budżet obywatelski na poziomie regionalnym. Jest to pionierskie w Polsce przedsięwzięcie na tak szeroką skalę. Budżet Obywatelski o takim zasięgu pozwala nam, mieszkańcom Małopolski, wpływać na nasze otoczenie, ale również decydować o kierunkach rozwoju naszego Województwa. Propozycje zadań do małopolskiego budżetu obywatelskiego mogą, w dniach od 15 kwietnia do 6 maja br., zgłaszać wszyscy mieszkańcy Małopolski, którzy ukończyli 16 rok życia. Na ich realizację przeznaczona została kwota 6 mln. zł.

W ramach działań przybliżających cel i zasady naszego przedsięwzięcia przewidziane zostały spotkania informacyjne dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Dowiedz się więcej o BO Małopolska – w kwietniu rusza cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Wiecej informacji...](#)

- **Ruszyła strona internetowa Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "**Pozarządowa Małopolska**" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

Adres korespondencyjny: ul. Racławicka 56 , 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-03-24 11:10
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo, Mieszkańcy Małopolski!

W 2016 roku Województwo Małopolskie po raz pierwszy wprowadza budżet obywatelski na poziomie regionalnym. Jest to pionierskie w Polsce przedsięwzięcie na tak szeroką skalę. Budżet Obywatelski o takim zasięgu pozwala nam, mieszkańcom Małopolski, wpływać na nasze otoczenie, ale również decydować o kierunkach rozwoju naszego Województwa. Propozycje zadań do małopolskiego budżetu obywatelskiego mogą, w dniach od 15 kwietnia do 6 maja br., zgłaszać wszyscy mieszkańcy Małopolski, którzy ukończyli 16 rok życia. Na ich realizację przeznaczona została kwota 6 mln. zł.

W ramach działań przybliżających cel i zasady naszego przedsięwzięcia przewidziane zostały spotkania informacyjne dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Dowiedz się więcej o BO Małopolska – w kwietniu rusza cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Wiecej informacji...](#)

- **Ruszyła strona internetowa Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "**Pozarządowa Małopolska**" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

Adres korespondencyjny: ul. Racławicka 56 , 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-03-24 10:40
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo, Mieszkańcy Małopolski!

W 2016 roku Województwo Małopolskie po raz pierwszy wprowadza budżet obywatelski na poziomie regionalnym. Jest to pionierskie w Polsce przedsięwzięcie na tak szeroką skalę. Budżet Obywatelski o takim zasięgu pozwala nam, mieszkańcom Małopolski, wpływać na nasze otoczenie, ale również decydować o kierunkach rozwoju naszego Województwa. Propozycje zadań do małopolskiego budżetu obywatelskiego mogą, w dniach od 15 kwietnia do 6 maja br., zgłaszać wszyscy mieszkańcy Małopolski, którzy ukończyli 16 rok życia. Na ich realizację przeznaczona została kwota 6 mln. zł.

W ramach działań przybliżających cel i zasady naszego przedsięwzięcia przewidziane zostały spotkania informacyjne dla mieszkańców Małopolski, na które bardzo serdecznie Państwa zapraszamy. Spotkania będą dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie, pozwolą przybliżyć ideę budżetu obywatelskiego, zasady składania zadań oraz reguły głosowania.

- **Dowiedz się więcej o BO Małopolska – w kwietniu rusza cykl spotkań informacyjnych**

[Więcej informacji oraz harmonogram spotkań...](#)

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

- **Wkrótce rozpoczyna się okres zgłaszania zadań do Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Termin zgłaszania: 15 kwietnia do 6 maja 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, e-mail: bo@umwm.pl, tel. 12/61 60 531; 12/61 60 904

[Wiecej informacji...](#)

- **Ruszyła strona internetowa Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego**

Zapraszamy na stronę: www.bo.malopolska.pl

Facebook: www.facebook.com/bo.malopolska/



Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "**Pozarządowa Małopolska**" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 531, 12 61 60 904



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 5, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

Adres korespondencyjny: ul. Racławicka 56 , 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-02-22 16:30
Nadawca: Dulak, Małgorzata <Małgorzata.Dulak@umwm.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Przypominamy o naborze do Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Termin naboru do: 26 lutego 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 538; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **"Zostaw 1% w Małopolsce"**

Termin naboru do: Zachęcamy do udziału w kampanii informacyjnej – Zostaw 1% w Małopolsce, promującej przekazywanie 1% podatku OPP w Małopolsce

Więcej informacji : www.1procentwmalopolsce.pl

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Małgorzata Dulak

p.o. Kierownika

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 988



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

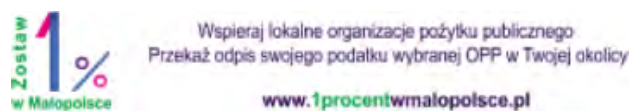
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę- oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**

www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-02-22 16:30
Nadawca: Dulak, Małgorzata <Małgorzata.Dulak@umwm.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Przypominamy o naborze do Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Termin naboru do: 26 lutego 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 538; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **"Zostaw 1% w Małopolsce"**

Termin naboru do: Zachęcamy do udziału w kampanii informacyjnej – Zostaw 1% w Małopolsce, promującej przekazywanie 1% podatku OPP w Małopolsce

Więcej informacji : www.1procentwmalopolsce.pl

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na **Facebooku**, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Małgorzata Dulak

p.o. Kierownika

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 988



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu

ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:

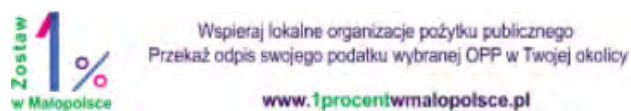
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków

www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę- oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!





Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**

www.codetwo.com

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-01-28 17:03
Nadawca: Dulak, Małgorzata <Malgorzata.Dulak@umwm.pl>
Adresat: Undisclosed recipients; ;
Attachments:  logo-new-stopa1260d.png (7,4 KB),  eer-new-stopa6b89.png (7,5 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Ruszył nabór do Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Termin naboru do: 26 lutego 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 538; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **"Małopolska Gościnna" - nabór wniosków w konkursie na 2016 rok**

Termin naboru do: 11 lutego 2016 r

Kontakt: Departament Turystyki, Sportu i Promocji UMWM, tel. 12/ 379 60 19

[Więcej informacji...](#)

- **Ruszył Otwarty Konkurs ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w obszarze promocji i organizacji wolontariatu w 2016 roku.**

Termin naboru do: 18 lutego 2016 r. godz. 15:00

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 537; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **Otwarty konkurs ofert - edukacja prozdrowotna dla seniorów**

Termin naboru do: 19 lutego 2016 r

Kontakt: Departament Polityki Regionalnej UMWM, tel. 12/ 29 90 634, 12/29 90 900

[Więcej informacji...](#)

- **Przypominamy o konkursie "Mecenat Małopolski"**

Termin składania ofert:

W ramach I naboru 5 lutego 2016 r. godz. 15:00

W ramach II naboru 2 czerwca 2016 r. godz. 15:00

Kontakt: Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMWM,
12/63-03-476, 12/63-03-439, 12/63-03-564, 1263-03-437

[Więcej informacji...](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Małgorzata Dulak

p.o. Kierownika

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 988

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske

Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail



Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**

www.codetwo.com





Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-01-28 15:44
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;;
Attachments:  logo-new-stopa149bb.png (7,4 KB),  eer-new-stopa6f11.png (7,5 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Ruszył nabór do Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**
Termin naboru do: 26 lutego 2016 r.
Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 538; 12/61 60 988
[Więcej informacji...](#)
- **"Małopolska Gościńska" - nabór wniosków w konkursie na 2016 rok**
Termin naboru do: 11 lutego 2016 r.
Kontakt: Departament Turystyki, Sportu i Promocji UMWM, tel. 12/ 379 60 19
[Więcej informacji...](#)
- **Ruszył Otwarty Konkurs ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w obszarze promocji i organizacji wolontariatu w 2016 roku.**
Termin naboru do: 18 lutego 2016 r. godz. 15:00
Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 537; 12/61 60 988
[Więcej informacji...](#)
- **Otwarty konkurs ofert - edukacja prozdrowotna dla seniorów**
Termin naboru do: 19 lutego 2016 r.
Kontakt: Departament Polityki Regionalnej UMWM, tel. 12/ 29 90 634, 12/29 90 900
[Więcej informacji...](#)
- **Przypominamy o konkursie "Mecenat Małopolski"**

Termin składania ofert:

W ramach I naboru 5 lutego 2016 r. godz. 15:00

W ramach II naboru 2 czerwca 2016 r. godz. 15:00

Kontakt: Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMWM,
12/63-03-476, 12/63-03-439, 12/63-03-564, 1263-03-437

[Więcej informacji...](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Maria Olszańska

Kancelista

Zespół ds. Organizacji Pozarządowych

tel.: +48 12 61 60 904

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemaalopolske




Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com





Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-01-19 12:09
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;
Attachments:  pasek_poziom1366b.jpg (16,6 KB),  logo_nowe_60pix_p66c4.png (7,6 KB),
 eer(2)4230.gif (9,7 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Trwa nabór przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowych**

Termin naboru do: 29 stycznia 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 904; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **Ruszył "Mecenat Małopolski" - nabór wniosków w konkursie na 2016 rok**

Termin składania ofert:

W ramach I naboru 5 lutego 2016 r. godz. 15:00

W ramach II naboru 2 czerwca 2016 r. godz. 15:00

Kontakt: Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMWM,
12/63-03-476, 12/63-03-439, 12/63-03-564, 1263-03-437

[Więcej informacji...](#)

- **FIO Małopolska Lokalnie edycja 2016 – zdobądź 5000 złotych na lokalną inicjatywę!**

Termin naboru do: 15 lutego 2016 r. godz. 16:00

[Więcej informacji...](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Maria Olszańska

Kancelista | Zespół ds. Organizacji Pozarządowych | tel.: +48 12 61 60 904

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

Kancelaria Zarządu | ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków

Adres korespondencyjny: ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków

tel.: +48 12 61 60 959 | fax: | www.malopolskie.pl | www.malopolska.pl

P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail.

WYPEŁNIJ ANKIETĘ - OCEŃ URZĄD I POMÓŻ NAM SIĘ DOSKONAŁIĆ!




<http://www.malopolskie.pl/Urząd/Organizacja/?id=2313>

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com



Małopolska

Europejski Region Przedsiębiorczości 2016

Temat: Newsletter UMWM
Data: 2016-01-19 11:59
Nadawca: NGO <ngo@malopolska.mw.gov.pl>
Adresat: Undisclosed recipients;;
Attachments:  pasek_poziom13b25.jpg (16,6 KB),  logo_nowe_60pix_p1e1f.png (7,6 KB),
 eer(2)6e5d.gif (9,7 KB)

Pozarządowa Małopolska



Szanowni Państwo!

- **Trwa nabór przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowych**

Termin naboru do: 29 stycznia 2016 r.

Kontakt: Kancelaria Zarządu UMWM, tel. 12/61 60 904; 12/61 60 988

[Więcej informacji...](#)

- **Ruszył "Mecenat Małopolski" - nabór wniosków w konkursie na 2016 rok**

Termin składania ofert:

W ramach I naboru 5 lutego 2016 r. godz. 15:00

W ramach II naboru 2 czerwca 2016 r. godz. 15:00

Kontakt: Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMWM,
12/63-03-476, 12/63-03-439, 12/63-03-564, 1263-03-437

[Więcej informacji...](#)

- **FIO Małopolska Lokalnie edycja 2016 – zdobądź 5000 złotych na lokalną inicjatywę!**

Termin naboru do: 15 lutego 2016 r. godz. 16:00

[Więcej informacji...](#)

Serdecznie zapraszamy do polubienia strony "[Pozarządowa Małopolska](#)" na Facebooku, na której znajdują Państwo bieżące

informacje dotyczące III sektora w naszym regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22 , 31-156 Kraków
Tel. 12 61 60 988, 12 61 60 904, 12 61 60 537



Maria Olszańska

Kancelista | Zespół ds. Organizacji Pozarządowych | tel.: +48 12 61 60 904

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

Kancelaria Zarządu | ul. Zacisze 7, 31-156 Kraków

Adres korespondencyjny: ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków

tel.: +48 12 61 60 959 | fax: | www.malopolskie.pl | www.malopolska.pl

P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail.

WYPEŁNIJ ANKIETĘ - OCEŃ URZĄD I POMÓŻ NAM SIĘ DOSKONAŁIĆ!

<http://www.malopolskie.pl/Urząd/Organizacja/?id=2313>



Małopolska

Europejski Region Przedsiębiorczości 2016

Temat: Otwarty konkurs ofert pn. Małopolska Gościnna - uzupełnienie oferty na realizację zadania pn: Bezpieczne szlaki małopolski
Data: 2016-02-19 09:35
Nadawca: Główna, Michał <Michal.Glowka@umwm.pl>
Adresat: ""fundacja@wspinka.org"" <fundacja@wspinka.org>

Szanowni Państwo

Zgodnie z rozdziałem IX pkt I.5 regulaminu otwartego konkursu ofert pn. „Małopolska Gościnna” wzywam Państwa do uzupełnienia oferty tj. wypełnienia właściwego oświadczenia, zgodnego ze aktualnie obowiązującym wzorem, w terminie 3 dni roboczych od dnia dzisiejszego.
W razie pytań proszę o kontakt.

Pozdrawiam,
Michał Główna

Michał Główna

Podinspektor
Zespół ds. Rozwoju Potencjału Turystycznego Regionu
tel.: +48 12 37 96 019



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Turystyki, Sportu i Promocji
ul. Wrocławska 53, 30-011 Kraków, tel.: +48 12 37 96 000 fax: +48 12 37 96 001
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl [fb.com/lubiemalopolske](https://www.facebook.com/lubiemalopolske)



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail


Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przeznacz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

Temat: Re: Otwarty konkurs ofert pn. Małopolska Gościnna - uzupełnienie oferty na realizację zadania pn: Bezpieczne szlaki małopolski
Data: 2016-02-19 13:37
Nadawca: Mateusz Paradowski <mateusz.paradowski@wspinka.org>
Adresat: "Główka, Michał" <Michal.Glowka@umwm.pl>
Attachments:  POPRAWIONA oferta 2016 - szlaki wspinaczkowe.pdf (275 KB)

Szanowny Panie,

W związku z pismem otrzymanym w dniu 19.02.2016 r. wzywającym do uzupełnienia oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w dziedzinie turystyki w 2016 roku pn. „Małopolska Gościnna”, Fundacja Wspierania Rozwoju Wspinaczki „WSPINKA” przesyła poprawioną ofertę pod tytułem BEZPIECZNE SZLAKI MAŁOPOLSKI.

Poprawiona oferta w wersji papierowej została wysłana w dniu dzisiejszym przesyłką priorytetową.

Z poważaniem,
Mateusz Paradowski

Pozdrawiam,
Mateusz Paradowski

Prezes Zarządu Fundacji

Telefon:

E-mail: mateusz.paradowski@wspinka.org

Fundacja Wspierania Rozwoju Wspinaczki "Wspinka"

Adres: ul. W. Pola 66a, 33-300 Nowy Sącz

Strona WWW: <http://wspinka.org>

KRS: 331588 | NIP: 7343380796 | REGON: 120951484

Nr konta: 36 2130 0004 2001 0490 3092 0001

W dniu 2016-02-19 o 09:35, Główka, Michał pisze:

Szanowni Państwo

Zgodnie z rozdziałem IX pkt I.5 regulaminu otwartego konkursu ofert pn. „Małopolska Gościnna” wzywam Państwa do uzupełnienia oferty tj. wypełnienia właściwego oświadczenia, zgodnego ze aktualnie obowiązującym wzorem, w terminie 3 dni roboczych od dnia dzisiejszego.

W razie pytań proszę o kontakt.

Pozdrawiam,
Michał Główka

Michał Główka

Podinspektor

Zespół ds. Rozwoju Potencjału Turystycznego Regionu

tel.: +48 12 37 96 019



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Turystyki, Sportu i Promocji
ul. Wrocławska 53, 30-011 Kraków, tel.: +48 12 37 96 000 fax: +48 12 37 96 001
Adres korespondencyjny: ul. Raclawicka 56 , 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



P Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH WOJEWÓDZTWA
MAŁOPOLSKIEGO W DZIEDZINIE TURYSTYKI W 2016 ROKU PN. „MAŁOPOLSKA GOŚCINNA”.**

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POZYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,**

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

BEZPIECZNE SZLAKI MAŁOPOLSKI
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15 marca 2016 r.** do **15 grudnia 2016 r.**

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO³⁾

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta³⁾

1) nazwa: **FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”**

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input checked="" type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym :

0000331588

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **17.06.2009r.**

5) nr NIP: **7343380796**, nr REGON: **120951484**

6) adres:

miejsowość: **NOWY SĄCZ** ul.: **WINCENEGO POLA 66a**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **brak**

gmina: **NOWY SĄCZ** powiat:⁸⁾ **NOWY SĄCZ**

województwo: **MAŁOPOLSKIE**

kod pocztowy: **33-300** poczta : **NOWY SĄCZ**

7) tel.: [REDAKTOR] faks: **brak**

e-mail: **FUNDACJA@WSPINKA.ORG** http:// **www.wspinka.org**

8) numer rachunku bankowego: **09 2130 0004 2001 0490 3092 0002**

nazwa banku : **Volkswagen Bank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

MATEUSZ PARADOWSKI – PREZES ZARZĄDU

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

**FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”
33-300 NOWY SĄCZ, UL. WINCENEGO POLA 66a**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MATEUSZ PARADOWSKI – 0 [REDAKTOR]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Udzielanie dofinansowania na realizację projektów ekiperskich.
2. Działalność ekiperska.
3. Organizowanie i finansowanie wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i sportowych związanych ze wspinaczką.
4. Promowanie wspinaczkowych imprez sportowych.
5. Promowanie wspinaczki wśród dzieci i młodzieży szkolnej w ramach zajęć pozaszkolnych.
6. Wydawanie broszur, ulotek i map związanych ze wspinaczką.
7. Wydawanie periodyków w formie elektronicznej związanych ze wspinaczką.
8. Prowadzenie portali internetowych o tematyce turystycznej i wspinaczkowej.
9. Tworzenie i przetwarzanie baz danych związanymi z turystyką i wspinaczką.
10. Działalność w zakresie informacji turystycznej.
11. Prowadzenie prac wysokościowych.
12. Prowadzenie i finansowanie badań związanych z turystyką, sportem i wspinaczką.
13. Działalność dotycząca turystyki i wspinaczki związana z ochroną środowiska i przyrody oraz doradztwem technicznym.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

BRAK

13) jeżeli oferent (oferenci)¹⁾ prowadzi/przewodzą²⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane równocześnie w wielu różnych lokalizacjach położonych na terenie województwa małopolskiego i będzie polegało na przeprowadzeniu niezbędnych prac w celu renowacji istniejących oraz wykonania nowych pieszych szlaków wspinaczkowych wraz z przeglądem stanu ścian skalnych i ewentualnym usunięciu kruchych i odspojonych części skały (tzw. kruszyny). Przyczyni się to do znacznego zwiększenia bezpieczeństwa zarówno turystów uprawiających wspinaczkę jak też pokonujących, często przebiegające w pobliżu, szlaki turystyczne.

Działania będą prowadzone kompleksowo w celu zmaksymalizowania finalnych efektów i będą polegały na zaprojektowaniu nowych pieszych szlaków wspinaczkowych a następnie zainstalowaniu na nich przez osoby wykwalifikowane i posiadające odpowiednie doświadczenie, wklejanych punktów asekuracyjnych. W przypadku renowacji istniejących szlaków oprócz zainstalowania nowych punktów asekuracyjnych, zostaną usunięte stare, często skorodowane, punkty asekuracyjne. Renowacja ta ma na celu wyeliminowanie ryzyka związanego ze złym stanem asekuracji na istniejących pieszych szlakach wspinaczkowych. Renowacja szlaków wspinaczkowych będzie miała miejsce na tych samych obiektach skałkowych, na których będą tworzone nowe szlaki. Takie działanie ma na celu kompleksowe przygotowanie rejonów wspinaczkowych, w których będzie można uprawiać turystykę wspinaczkową w bezpieczny sposób.

Równocześnie, w celu dodatkowego zwiększenia bezpieczeństwa, zostaną przeprowadzone prace zabezpieczające polegające na usunięciu kruchych i odspojonych od ściany fragmentów skał, które spadając samoistnie, mogą zagrażać bezpieczeństwu przebywających w ich pobliżu osób.

Ze względu na strategię działania zgodną z celami statutowymi Fundacji WSPINKA,

preferowane będzie tworzenie głównie łatwych szlaków wspinaczkowych, szczególnie przydatnych dla wspinaczki uprawianej przez młodzież oraz rodziny z dziećmi. Z uwagi na zasoby rzeczowe i osobowe wolontariuszy, jakimi Fundacja WSPINKA dysponuje poszczególne działania będą mogły być prowadzone równocześnie. W 2012 roku Fundacja WSPINKA zorganizowała i przeprowadziła szkolenia z zakresu instalacji punktów asekuracyjnych dla 40 osób z całej Polski, zwiększając tym samym grono współpracujących wolontariuszy oraz podnosząc kwalifikacje i umiejętności przyszłych instalatorów punktów asekuracyjnych.

W ramach realizacji zadania planowane jest osadzenie 1.070 punktów asekuracyjnych (w tym 90 stanowisk zjazdowych składających się z dwóch punktów asekuracyjnych), w wyniku czego powstanie łącznie 149 pieszych szlaków wspinaczkowych - w tym 15 szlaków, które będą poddane renowacji. Planowane jest użycie kotwi skalnych o standardowej głębokości kotwienia tj. 80mm. W nielicznych miejscach, gdzie podłoże skalne będzie wykazywało gorsze właściwości nośne osadzone zostaną kotwie skalne o głębokości kotwienia 150mm. Na większości pieszych szlaków wspinaczkowych zostaną zainstalowane stanowiska zjazdowe składające się z dwóch kotwi o długości 80mm, połączonych łańcuchem. W nielicznych przypadkach (szczególnie na szlakach krótszych) ze względów ekonomicznych, zostaną zainstalowane kotwie zjazdowe o długości 80mm. W przypadku skał piaskowcowych wszystkie kotwie będą miały długość 150 mm z uwagi na gorsze właściwości mechaniczne takich skał. Wszystkie użyte materiały przy realizacji zadania będą spełniały wymagane normy oraz będą musiały cechować się najwyższą jakością.

Aby zapewnić kompleksową realizację zadania zostaną wykonane przewodniki wspinaczkowe w formie elektronicznej (pliki PDF) składające się z części opisowej i graficznej (tzw. skałoplany), które będą prezentowały przebieg szlaków (dróg) wspinaczkowych oraz lokalizację obiektów wspinaczkowych w terenie. Planowane do wykonania e-przewodniki w ilości 5 szt. będą dotyczyły zarówno obiektów na których będą realizowane działania instalatorskie (dla których dotychczas nie zostały wykonane e-przewodniki) a także dla innych obiektów wspinaczkowych zlokalizowanych na obszarze województwa małopolskiego. Oprócz tego wykonana zostanie aktualizacja 15 już wykonanych przez Fundację WSPINKA e-przewodników w celu dostosowania ich zawartości merytorycznej do zmian w przebiegu i lokalizacji nowych szlaków wspinaczkowych na wykorzystywanych wcześniej obiektach wspinaczkowych.

Aby jak najlepiej przedstawić wygląd e-przewodnika do oferty załączamy przykładowy jego wydruk. Inne podobne e-przewodniki (tzw. skałoplany) znajdują się na naszej witrynie w dziale „SKAŁOPLANY”. Powstałe i zaktualizowane e-przewodniki wspinaczkowe w łącznej ilości 20 szt. będą zamieszczane na witrynach: wspinka.org oraz zakrakow.pl, jak też przekazane wraz ze sprawozdaniem Zarządowi Województwa Małopolskiego w celu wykorzystania ich w publikacjach internetowych.

We wszelkich publikacjach internetowych dotyczących realizowanego zadania będą podawane informacje o jego finansowaniu ze środków Województwa Małopolskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzebą wskazującą na konieczność wykonania zadania publicznego jest :

- podniesienie standardu oraz zwiększenie bezpieczeństwa turystów na pieszych szlakach wspinaczkowych oraz turystycznych, poprzez zabezpieczenie ścian skalnych, które stanowią wyjątkową atrakcję części szlaków pieszych w Małopolsce, ale które stwarzają również potencjalne zagrożenie wynikające ze spadających samoistnie w wyniku erozji atmosferycznej, kamieni i większych części skał. Osiągnięciu tego celu służą działania polegające na oczyszczeniu ścian skalnych z kruchych i odspojonych jej fragmentów (kruszyny) przy okazji wykonywania nowych oraz renowacji istniejących pieszych szlaków wspinaczkowych,
- poprawienie bezpieczeństwa na istniejących pieszych szlakach wspinaczkowych w wyniku przeprowadzenia prac renowacyjnych polegających na zainstalowaniu nowych, spełniających normy punktów asekuracyjnych oraz usunięcie starych punktów asekuracyjnych często skorodowanych i nie spełniających wymaganych norm,
- aktywizacja i promocja markowych produktów turystycznych w Małopolsce poprzez zwiększenie ruchu turystycznego związanego z uprawianiem wspinaczki na terenie Małopolski w wyniku zaprojektowania i wykonania nowych pieszych szlaków wspinaczkowych wyposażonych w punkty asekuracyjne umożliwiające bezpieczną wspinaczkę, a następnie ich promocja za pośrednictwem publikacji cyfrowych w formie e-przewodników wspinaczkowych (tzw. skałoplaniów).

Obejmuje na terenie Małopolski brak rejonów turystycznych oferujących możliwość bezpiecznego uprawiania tzw. „wspinaczki rodzinnej” – bardzo popularnej w krajach wysokorozwiniętych. Dlatego też głównym priorytetem Fundacji WSPINKA jest zmiana tego stanu rzeczy poprzez tworzenie obiektów wspinaczkowych z przewagą łatwych i bardzo łatwych dróg wspinaczkowych, które będą atrakcyjne dla dzieci i młodzieży. Przykładem takich działań jest realizowany przez Fundację WSPINKA od czterech lat projekt kompleksowego zagospodarowania rejonu nad Jaskinią Łabajową w Dolinie Będkowskiej skutkujący coraz wyższą frekwencją całych rodzin uprawiających turystykę wspinaczkową w Małopolsce. Podobne przedsięwzięcia Fundacja WSPINKA realizowała dotychczas w czterech województwach na terytorium Polski południowej.

Mimo istnienia olbrzymiego potencjału naturalnego w województwie małopolskim pozwalającego na uprawianie pieszej turystyki związanej ze wspinaniem, wykorzystuje się go w niewielkim stopniu i przez całe lata ta forma turystyki była niedoceniana. Realizacja zadania będzie krokiem w kierunku zagospodarowania naturalnych obiektów skalnych co dodatkowo przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa turystów na pieszych szlakach przebiegających często w pobliżu tych obiektów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami zadania publicznego, ze względu na bliskość lokalizacji, będą mieszkańcy obszarów wiejskich na których położone będą nowopowstałe atrakcyjne obiekty turystyczno-wspinaczkowe. Ze względu na ich specyfikę będą one szczególnie przydatne dla dzieci pod opieką dorosłych i młodzieży.

Adresatami zadania publicznego mogą być wszystkie osoby uprawiające turystykę pieszą jak i wspinaczkę skałkową (także z innych państw) w tym ze względu na lokalizację głównie mieszkańcy Małopolski.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Zaprojektowanie i wykonanie 134 nowych pieszych szlaków wspinaczkowych wraz z wyposażeniem ich w atestowane punkty asekuracyjne przez wykwalifikowanych i doświadczonych wolontariuszy.
- Renowacja 15 istniejących pieszych szlaków wspinaczkowych poprzez usunięcie starych i zainstalowanie nowych, atestowanych punktów asekuracyjnych przez wykwalifikowanych i doświadczonych wolontariuszy.
- Wykonanie 5 nowych e-przewodników wspinaczkowych (tzw. skałoplanów) prezentujących i promujących naturalne obiekty wspinaczkowe (skałki jurajskie)
- Wykonanie aktualizacji 15 istniejących e-przewodników w związku z wykonaniem nowych szlaków wspinaczkowych.
- Promocja oferty turystycznej regionu oraz markowego produktu turystycznego jakim są naturalne obiekty wspinaczkowe zlokalizowane w małopolskiej części jury krakowsko-częstochowskiej poprzez wykonanie publikacji cyfrowych i ich nieodpłatne udostępnienie w Internecie.
- Zwiększenie bezpieczeństwa na szlakach turystycznych poprzez usunięcie kruszyzny grożącej samoistnym spadaniem kamieni ze ścian skalnych.
- Aktywizacja i promocja pieszych szlaków turystycznych w województwie małopolskim wśród różnych grup społecznych ze szczególnym uwzględnieniem aktywności turystycznej dzieci i młodzieży poprzez wykonanie łatwych pieszych szlaków

wspinaczkowych.
 Poszerzenie oferty atrakcji turystycznych na terenie województwa małopolskiego oraz dywersyfikacja wspinaczkowego ruchu turystycznego w Małopolsce
 - Zaspokojenie potrzeby społecznej jaką jest uprawianie turystyki i aktywność fizyczna.

7. Miejsca realizacji zadania publicznego

- gmina Wielka Wieś, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Jerzmanowice-Przegonia, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Trzyciąż, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Suloszowa, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Zabierzów, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Liszki, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Krzeszowice, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Olkusz, powiat olkuski, województwo małopolskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji realizacji zadania
- prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacja realizacji zadania
- zakupienie niezbędnych materiałów (zakotwienia skalne, wiertła, specjalistyczne kleje) oraz narzędzi (pompki i szczotki do czyszczenia otworów) po wybraniu najkorzystniejszej oferty,
- podpisanie umów z wolontariuszami wykonującymi prace wysokościowe związane z realizacją zadania oraz wydanie wolontariuszom niezbędnych materiałów i urządzeń,
- wykonanie przez wolontariuszy prac związanych z realizacją zadania zgodnie z charakterystyką i harmonogramem rzeczowym zadania,
- zlecenie wykonania nowych e-przewodników wspinaczkowych (skałoplanów) w ilości 5 szt. oraz aktualizacji istniejących e-przewodników w ilości 15 szt.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.03.2016r. do 15.12.2016r.		
Poszczególne działania w realizowanym zadaniu publicznym ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	15.03.2016r. – 15.04.2016r.	Fundacja WSPINKA
2. Prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	15.03.2016r. – 15.12.2016r.	Fundacja WSPINKA
3. Zakupienie niezbędnych materiałów	01.04.2016r. – 30.06.2016r.	Fundacja WSPINKA
4. Podpisanie umów z wolontariuszami	01.04.2016r. – 15.07.2016r.	Fundacja WSPINKA
5. Wykonanie przez wolontariuszy nowych i renowacja istniejących dróg wspinaczkowych oraz usunięcie kruchych części skał	01.04.2016r. – 15.12.2016r.	Fundacja WSPINKA
6. Zlecenie wykonania nowych e-przewodników wspinaczkowych (skałoplanów) oraz aktualizacji istniejących e-przewodników.	01.05.2016r. – 15.12.2016r.	Fundacja WSPINKA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Głównymi rezultatami realizacji zadania będą:

- podniesienie konkurencyjności oferty turystycznej regionu poprzez wykonanie nowych i renowację istniejących szlaków wspinaczkowych na obszarze Małopolski
- poprawa standardu infrastruktury turystycznej i bezpieczeństwa osób korzystających ze

szlaków wspinaczkowych i tras turystycznych Małopolski poprzez oczyszczenie z kruszyny ścian skalnych,

- wzmocnienie działań promujących ofertę turystyczną Małopolski poprzez wykonanie publikacji promocyjno-informacyjnych w postaci nowych e-przewodników wspinaczkowych (tzw. skałoplanów) a także aktualizację już istniejących e-przewodników wspinaczkowych,
- dywersyfikacja ruchu turystycznego w regionie poprzez wykonanie szlaków wspinaczkowych w nowych, dotychczas nie wykorzystywanych w tym celu, rejonach Województwa Małopolskiego.

W wyniku przeprowadzenia działań renowacyjnych na istniejących szlakach wspinaczkowych poprawie ulegnie bezpieczeństwo uprawiania wspinaczki na obszarze Małopolski.

Z uwagi na położenie wszystkich nowych obiektów wspinaczkowych na terenach wiejskich, przyczyni się to do aktywizacji aktywności ruchowej w środowisku wiejskim.

Dodatkowym rezultatem, wynikającym ze współpracy z wolontariuszami zamieszkałymi na terenie, którego dotyczy zadanie, będzie zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców regionu zmierzające do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

Z uwagi na rodzaj nowopowstałych szlaków ze szczególną preferencją łatwej wspinaczki głównym odbiorcą zadania będzie młodzież szkolna rozpoczynająca uprawianie wspinaczki oraz rodziny poszukujące możliwości aktywności ruchowej dla siebie i swoich dzieci. Poprzez taką preferencję zakres oddziaływania społecznego będzie maksymalnie szeroki.

Wzmocnienie działań promocyjnych i informacyjnych (także w zakresie finansowania przez Województwo Małopolskie) będzie realizowane z wykorzystaniem nowoczesnych technologii cyfrowych, poprzez wykonanie i aktualizację e-przewodników wspinaczkowych (tzw. skałoplanów).

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

11. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego od pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁶⁾ po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁸⁾ : 1) Kotwa dł. 80mm 2) Kotwa dł. 150mm 3) Kotwa zjazdowa dł. 80mm 4) Stanowisko zjazdowe dł. 80mm 5) Kotwa zjazdowa dł. 150mm 6) Stanowisko zjazdowe dł. 150mm 7) Wiertło SDS 12x210 8) Wiertło SDS 12x260 9) Klej FIS 10) Pompka do czyszczenia zwierciadła 11) Szczotki do czyszczenia otworu (2 szt.) 12) Pistolet do kleju 13) Mieszanka do kleju 14) Szczotka metalowa 15) Instalacja punktów usłokuracyjnych 16) Transport materiałów i urządzeń 17) Usunięcie kruszyny ze ścian skalnych 18) Wykonanie nowych e-przewodników (5szt.) i aktualizacja istniejących e-przewodników (15 szt.)	728 115 25 50 4 9 4 2 61 3 4 4 30 10 535 134 535	16,00 21,00 39,00 99,00 45,00 120,00 33,00 39,00 98,00 115,00 29,00 300,00 7,00 11,00 45,00 20,00 45,00	szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. kpl. szt. szt. szt. godzina godzina godzina	11 648,00 2 415,00 975,00 8 910,00 180,00 1 080,00 132,00 78,00 5 973,00 460,00 112,00 1 200,00 210,00 110,00 24 075,00 2 680,00 24 075,00	11 648,00 2 415,00 975,00 8 910,00 180,00 1 080,00 132,00 78,00 5 973,00 460,00 112,00 1 200,00 210,00 110,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 24 075,00
II	Koszty obsługi ¹⁹⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁸⁾ 1) Obsługa administracyjno-księgowo i koordynacja	1	4 500,00	umowa	4 500,00	4 012,00	488,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:	-	-	-	96 818,00	45 500,00	488,00	50 830,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	45.500,00 zł	47,00 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	488,00 zł	0,50 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	50.830,00 zł	62,50 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	96.818,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (ofercia) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (oferci) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.

1. Szacunkowa wartość pracy związanej z zainstalowaniem punktów asekuracyjnych przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 24.075,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) średni czas pracy niezbędny do zainstalowania jednego punktu asekuracyjnego – 0,5 godziny (wliczone zostały następujące czynności: wykonanie tymczasowego stanowiska zjazdowego, zamocowanie lin asekuracyjnych, wiercenie otworu, wykonanie pionowego podwiercenia, oczyszczenie wywierconego otworu, wklejenie punktu asekuracyjnego, demontaż lin asekuracyjnych oraz tymczasowego stanowiska zjazdowego),
 - b) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 45,00 zł
2. Szacunkowa wartość pracy związanej z transportem materiałów i urządzeń przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 2.680,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) czas związany z dojazdem na i z miejsca realizacji zadania wraz z transportem materiałów i urządzeń został ustalony na 2 godziny przypadającą na 8 godzin prac wysokościowych,
 - b) średni koszt roboczogodziny dla ww. prac – 20,00 zł.
3. Szacunkowa wartość pracy związanej z usunięciem kruszyzny ze ścian skalnych przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 24.075,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:

- a) przyjęto orientacyjny i proporcjonalny czas pracy w oparciu o ilość punktów asekuracyjnych instalowanych na szlaku wspinaczkowym w ilości 0,5 godziny przypadającej na jeden punkt asekuracyjny,
 - b) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 40,00 zł
4. Szacunkowy koszt obsługi księgowo-administracyjnej oraz koordynacji realizacją zadania w kwocie 4.500,00 zł został ustalony poprzez przyjęcie założenia, że czas niezbędny do wykonania pracy wyniesie 150 godziny, przy cenie jednej godziny pracy w wysokości 30,00 zł.
5. Szacunkowy koszt wykonania 5 szt. nowych e-przewodników wspinaczkowych oraz aktualizacji 15 szt. istniejących e-przewodników kwocie 8.000,00 zł został ustalony poprzez przyjęcie założenia, że czas pracy (przeprowadzenie inwentaryzacji istniejących szlaków (dróg) wspinaczkowych wraz ze stanem asekuracji na nich, wykonanie dokumentacji fotograficznej oraz zdjęć poglądowych, zebranie informacji w terenie (dojazd i dojście, informacje praktyczne itp.), zebranie niezbędnych danych GPS dotyczących lokalizacji w terenie obiektów wspinaczkowych, opracowanie informacji tekstowych, wykonanie na podstawie dokumentacji fotograficznej rysunków w technice grafiki wektorowej zgodnie z przedstawioną specyfikacją, wykonanie składu komputerowego e-przewodników, wykonanie gotowych publikacji w formacie PDF) w celu wykonania jednego e-przewodnika wyniesie 30 godzin oraz przyjęto średnią cenę jednej godziny w wysokości 28,33 zł. Koszt aktualizacji e-przewodnika ustalono przyjmując, że czas pracy grafika komputerowego niezbędny do wykonania pracy wyniesie 8 godzin oraz przyjmując cenę jednej godziny w wysokości 31,25 zł. Założenia oparto o własne doświadczenia przy wykonywaniu e-przewodników i uwzględniono koszty dojazdu do obiektów wspinaczkowych w terenie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²⁰⁾

Poniżej zestawienie osób z miejscowością ich zamieszkania, które zadeklarowały chęć wzięcia udziału w realizacji zadania jako wolontariusz z opisem posiadanych umiejętności i doświadczenia. Wszyscy realizowali w latach ubiegłych projekty dofinansowane z funduszy Fundacji WSPINKA polegających na wykonaniu nowych dróg wspinaczkowych.

1. Przemysław Rostek zamieszkały w [REDAKTOWANO] – instruktor szkoleń z zakresu osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz wiele projektów Fundacji WSPINKA od 2009r.
2. Dariusz Żurek zamieszkały w [REDAKTOWANO] – instruktor wspinaczki, posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, zrealizował jako wolontariusz 4 projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2012; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych.
3. Mateusz Paradowski zamieszkały w [REDAKTOWANO] – posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, instruktor szkoleń z zakresu osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2014.
4. Dominik Janiec zamieszkały w [REDAKTOWANO] brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w latach 2010-2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych.
5. Maciej Krzywda zamieszkały w [REDAKTOWANO] – instruktor wspinaczki, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w roku 2009, 2012, 2013, 2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych.
6. Artur Kowalczyk zamieszkały w [REDAKTOWANO] – posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2013r i 2014r.
7. Michał Piątek zamieszkały w [REDAKTOWANO] – posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2014r., instruktor prac wysokościowych

2. Zasoby rzeczowe oferenta/elementów²¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²²⁾

1. Akumulatorowa młotowiertarka udarowa – 2 szt.
2. Zestaw do czyszczenia otworów ze zwiercin (pompka + szczotki) – 4 komplety
3. Profesjonalny pistolet do klejów firmy Fischer – 4 szt.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

1. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 7.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa małopolskiego w dziedzinie turystyki w 2011 roku pn. „Małopolska Gościnna” - umowa nr I/603/PT/1096/II z dnia 27 maja 2011r.
2. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 8.085,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr DST/2610/2011 z dnia 20 września 2011r.
3. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 2.004,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr 268/2011 z dnia 14 października 2011r.
4. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 5.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2012 roku - umowa nr 79 z dnia 10 lutego 2012r.
5. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 12.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2012r. pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” - umowa nr DS-T/599/2012 z dnia 4 kwietnia 2012r.
6. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 10.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa małopolskiego w dziedzinie turystyki w 2012 roku pn. „Małopolska Gościnna” - umowa nr I/903/PT/1458/12 z dnia 20 czerwca 2012r.
7. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 15.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” - umowa nr DS-T/356/2013 z dnia 15 lutego 2013r.
8. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 10.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa małopolskiego w dziedzinie turystyki w 2013 roku pn. „Bezpieczne szlaki Małopolski” - umowa nr I/538/PT/759/13 z dnia 11 kwietnia 2013r.
9. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 7.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2014 roku - umowa nr 64/2014 z dnia 21 lutego 2014r.
10. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 14.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa małopolskiego w dziedzinie turystyki w 2014 roku pn. „Małopolska Gościnna” - umowa nr I/408/PT/546/14 z dnia 19 marca 2014r.
11. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 15.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE E-PRZEWODNIKÓW WSPINACZKOWYCH” - umowa nr DS-T/565/14 z dnia 19 lutego 2014r.
12. Umowa nr 272.WR.4.2013 zawarta z Gminą Sułoszowa na kwotę 17.600,00 - wykonanie dróg wspinaczkowych, tablic informacyjnych ze skaloplanami. W ramach działań wykonano społecznie platformy ziemno-kamienne oraz schody ziemne na trasie dojścia do Skały zachwyty.

4. Informacja, czy oferent/eferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PRZEWIDUJE ZLECAĆ REALIZACJĘ ZADANIA W TRYBIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 16 UST. 7 USTAWY DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.

Oświadczam (-y), że

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/eferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 maja 2016r.

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły słosowne oświadczenia, w tym w szczególności oświadczenie, że zostały poinformowane o przetwarzaniu danych osobowych przez Marszałka Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do

korrespondencji: ul. Ractawicka 56, 30-017 Kraków, w celu realizacji działań związanych z udzielaniem dotacji oraz że przysługuje im prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1182 ze zm.);

5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

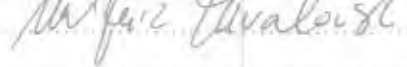
6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


Fundacja Wspierania Rozwoju Wspinaczki
"Wspinka"
ul. W. Pola 65a, 33-300 Nowy Sącz
NIP: 7343380796, REGON: 120951484
KRS: 331568

PREZES ZARZĄDU
Fundacji WSPINKA

Małgorzata Paradowska



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

NOWY SĄCZ

(0000)

Data

19. 02. 2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
3. Wydruk przykładowego e-przewodnika - skaloplan Małej Turni.
4. Referencje Gminy Sułszowa oraz Gminy Wielka Wies

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dotfinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹⁶¹ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

¹⁶² Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁶³ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki

¹⁶⁴ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁶⁵ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁶⁶ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁶⁷ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

¹⁶⁸ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

¹⁶⁹ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

¹⁷⁰ Informacje o kwalifikacji osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacji wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

¹⁷¹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

¹⁷² Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany

¹⁷³ Wypełnia organ administracji publicznej

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PROMOCJA I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

WOŁONTARIAT NA RZECZ WSPINACZKI
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15 lipca 2016 r. do 14 października 2016 r.**

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

MAŁY GRANT

I. Dane oferenta³⁾

1) nazwa: **FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
- kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym :

0000331588

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **17.06.2009r.**

5) nr NIP: **7343380796**, nr REGON: **120951484**

6) adres:

miejsowość: **NOWY SĄCZ** ul.: **WINCENEGO POLA 66a**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **brak**

gmina: **NOWY SĄCZ** powiat:⁸⁾ **NOWY SĄCZ**

województwo: **MAŁOPOLSKIE**

kod pocztowy: **33-300** poczta : **NOWY SĄCZ**

7) tel.: **[REDAKTOWANO]** faks: **18 541 70 31**

e-mail: **FUNDACJA@WSPINKA.ORG** http:// **www.wspinka.org**

8) numer rachunku bankowego: **09 2130 0004 2001 0490 3092 0002**

nazwa banku : **Volkswagen Bank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

MATEUSZ PARADOWSKI – PREZES ZARZĄDU

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”
33-300 NOWY SĄCZ, UL. WINCENEGO POLA 66a

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MATEUSZ PARADOWSKI – 0 [REDAKTOWANO]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. Udzielanie dofinansowania na realizację projektów ekiperskich.
 2. Działalność ekiperska.
 3. Organizowanie i finansowanie wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i sportowych związanych ze wspinaczką.
 4. Promowanie wspinaczkowych imprez sportowych.
 5. Promowanie wspinaczki wśród dzieci i młodzieży szkolnej w ramach zajęć pozaszkolnych.
 6. Wydawanie broszur, ulotek i map związanych ze wspinaczką.
 7. Wydawanie periodyków w formie elektronicznej związanych ze wspinaczką.
 8. Prowadzenie portali internetowych o tematyce turystycznej i wspinaczkowej.
 9. Tworzenie i przetwarzanie baz danych związanymi z turystyką i wspinaczką.
 10. Działalność w zakresie informacji turystycznej.
 11. Prowadzenie prac wysokościowych.
 12. Prowadzenie i finansowanie badań związanych z turystyką, sportem i wspinaczką.
 13. Działalność dotycząca turystyki i wspinaczki związana z ochroną środowiska i przyrody oraz doradztwem technicznym.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
BRAK

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą²⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu i wsparciu działań społecznych w ramach których będzie możliwe prowadzenie prac przez wolontariuszy, którzy będą współpracować z Fundacją WSPINKA. Jednym z wielu działań WSPINKI realizowanych od 6 lat w ramach programów „nowa WSPINKA” oraz „bezpieczna WSPINKA” jest wspieranie rozwoju wolontariatu i zapewnienie możliwości prowadzenia działań wolontarystycznych przez społeczników tworzących nowe drogi wspinaczkowe oraz renowujących istniejące na obszarze północnej części województwa małopolskiego. Wolontariusze Fundacji WSPINKA będą prowadzić specjalistyczne prace wysokościowe polegające na oczyszczeniu ścian skalnych z luźnych jej fragmentów (tzw. kruszyny), dzięki czemu znacząco zwiększy się bezpieczeństwo turystów oraz wspinających się osób a także będą instalować atestowane punkty asekuracyjne na drogach wspinaczkowych. Wolontariusze prowadzący takie działania będą posiadali niezbędne umiejętności oraz doświadczenie.

W 2012 roku Fundacja WSPINKA zorganizowała i przeprowadziła szkolenia z zakresu instalacji punktów asekuracyjnych dla 40 wolontariuszy z całej Polski, zwiększając tym samym grono współpracujących osób oraz podnosząc kwalifikacje i umiejętności przyszłych instalatorów punktów asekuracyjnych.

W ramach realizacji zadania planowane jest udzielenie wsparcia co najmniej 10 wolontariuszom poprzez zapewnienie im materiałów instalacyjnych oraz narzędzi niezbędnych do prowadzenia przez nich prac społecznych. Zakupione zostaną wklejane zakotwienia skalne (ringi i stanowiska zjazdowe), specjalistyczne kleje, szczotki, wiertła do kamienia oraz pompki do zwiercin. W wyniku przeprowadzonych prac wolontarystycznych powstanie co najmniej 50 dróg wspinaczkowych posiadających kompletną stałą asekurację, zlokalizowanych na naturalnych obiektach skalnych Jury Krakowskiej. Drogi te będą dostępne bez ograniczeń dla ogółu społeczeństwa, co będzie przyczyniało się do rozwoju wolontariatu a także będzie

krzewiło kulturę fizyczną na obszarze Małopolski.
Szacujemy, że wolontariusze objęci wsparciem przepracują społecznie łącznie co najmniej 294 godziny.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzebą wskazującą na konieczność wykonania zadania publicznego jest w Polsce bardzo niski na tle innych państw Europy odsetek osób angażujących się w działania o charakterze wolontarystycznym. Stowarzyszenie Klon/Jawor wskazuje, na podstawie przeprowadzonych badań, że w wolontariat na rzecz lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych angażuje się co piąty Polak. Oznacza to, że od 2012 roku odsetek wolontariuszy wśród Polaków pozostaje niemal niezmienny (źródło: <http://fakty.ngo.pl/wiadomosc/1889295.html>). Równocześnie z danych opublikowanych przez to samo Stowarzyszenie wynika, że na 28 krajów Unii Europejskiej zajmujemy dopiero 18 miejsce (wg badań European Social Survey z 2008). W Holandii, Norwegii i Danii – krajach z prężnie działającym wolontariatem – osób angażujących się jest czterokrotnie więcej niż w Polsce (źródło: http://samorzad.pap.pl/palio/html.ruh?_instance=cms_samorząd.pap.pl&PageID=6&media_id=57271&filename=KK_2011.06.06_raport_o_wolontariacie.pdf&_mimetype=application/pdf&_Checksum=294815713).

Jedną z przyczyn tak negatywnego stanu rzeczy w polskiej rzeczywistości jest bardzo słabe wsparcie ze strony podmiotów publicznych oraz równocześnie niewielkie możliwości finansowe organizacji pozarządowych. Przyczyny te uniemożliwiają podejmowanie działań i programów wspierających rozwój wolontariatu w Polsce. Skutkiem tego stanu rzeczy jest stagnacja postaw społecznych i kryzys społeczeństwa obywatelskiego w Polsce. Fundacja WSPINKA, która w znacząco przeważającej większości, finansuje swoją działalność poprzez pozyskiwanie celowych środków, nie dysponuje możliwościami finansowymi aby wspierać wolontariuszy chcących prowadzić działania społeczne. Dlatego realizacja zadania umożliwi zrealizowanie takich działań na terenie województwa małopolskiego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami zadania publicznego będzie grupa co najmniej 10 wolontariuszy, którzy będą prowadzili społeczne prace w zakresie turystyki wspinaczkowej na obszarze Małopolski.

Pośrednimi adresatami będzie szeroka grupa turystów i wspinaczy, która będzie mogła korzystać z efektów prac społecznych jakie przeprowadzą wolontariusze w ramach zadania. Szacujemy tę grupę na co najmniej 5.000 osób rocznie, zakładając, że każda z 50 dróg wspinaczkowych wykonanych przez wolontariuszy, zostanie wykorzystana przez co najmniej 100 osób w roku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem realizacji zadania będzie rozwój wolontariatu na terenie województwa małopolskiego. Przyczyni się to do realizacji innego celu jakim jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego w Polsce a także wzrost aktywności społecznej mieszkańców Małopolski. Cele te zostaną zrealizowane poprzez zorganizowanie działań społecznych oraz udzielenie wsparcia (przekazanie materiałów i narzędzi) wolontariuszom, którzy będą prowadzili społeczne prace na obszarze północnej części województwa małopolskiego. Dzięki ich pracy powstaną drogi wspinaczkowe na naturalnych obiektach skałkowych Jury Krakowskiej, z których będzie mogła korzystać bez ograniczeń szeroka grupa społeczeństwa przez okres co najmniej kilkudziesięciu lat.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- gmina Jerzmanowice-Przegonia, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Trzyciąż, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Sułoszowa, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Zabierzów, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Liszki, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Krzeszowice, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Olkusz, powiat olkuski, województwo małopolskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji realizacji zadania,
- prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacja realizacji zadania
- zakupienie niezbędnych materiałów (zakotwienia skalne, wiertła, specjalistyczne kleje) oraz narzędzi (pompki i szczotki do oczyszczania otworów),
- podpisanie umów z wolontariuszami wykonującymi prace wysokościowe związane z realizacją zadania oraz wydanie wolontariuszom niezbędnych materiałów i urządzeń,
- prowadzenie przez wolontariuszy prac społecznych związanych z realizacją zadania

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.07.2016r. do 14.10.2016r.			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy poszczególnych działań	realizacji	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	15.07.2016r. – 30.07.2016r.		Fundacja WSPINKA
2. Prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	15.07.2016r. – 14.10.2016r.		Fundacja WSPINKA
3. Zakupienie niezbędnych materiałów	15.07.2016r. – 15.08.2016r.		Fundacja WSPINKA
4. Podpisanie umów z wolontariuszami	15.07.2016r. – 15.08.2016r.		Fundacja WSPINKA
5. Prowadzenie przez wolontariuszy prac społecznych	01.08.2016r. – 14.10.2016r.		Fundacja WSPINKA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatami realizacji zadania będą:

- udzielenie wsparcia co najmniej 10 wolontariuszom poprzez zakupienie i przekazanie im materiałów i narzędzi niezbędnych do prowadzenia przez nich prac społecznych na terenie Małopolski,
- przepracowanie przez wolontariuszy co najmniej 294 godzin społecznie,
- wykonanie przez wolontariuszy prac społecznych w wyniku których powstanie co najmniej 50 dróg wspinaczkowych (w tym także drogi poddane renowacji).

W wyniku przeprowadzenia działań renowacyjnych na istniejących szlakach wspinaczkowych poprawie ulegnie bezpieczeństwo uprawiania wspinaczki na obszarze Małopolski.

Z uwagi na położenie wszystkich nowych obiektów wspinaczkowych na terenach wiejskich, przyczyni się to do wzrostu aktywności fizycznej mieszkańców Małopolski.

Dodatkowym rezultatem, wynikającym ze współpracy z wolontariuszami zamieszkałymi na terenie, którego dotyczy zadanie, będzie zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców województwa małopolskiego, prowadzące do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

11. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁶⁾ po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁶⁾ : 1) Materiały dla wolontariuszy /faktura/ 2) Narzędzia dla wolontariuszy /faktura/ 3) Instalacja punktów asekuracyjnych /porozumienie wolontaryjne/ 4) Transport materiałów i urządzeń /porozumienie wolontaryjne/ 5) Usunięcie kruszyzny ze ścian skalnych /porozumienie wolontaryjne/	1 1 130 34 130	8 980,00 446,00 45,00 20,00 45,00	dostawa towaru dostawa towaru godzina godzina godzina	8 980,00 446,00 5 850,00 680,00 5 850,00	8 980,00 446,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	- - 5 850,00 680,00 5 850,00
II	Koszty obsługi ¹⁶⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁶⁾ : 1) Obsługa administracyjno-księgowo oraz koordynacja /umowa/	1	960,00	usługa	960,00	574,00	386,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:	-	-	-	22.766,00	10.000,00	386,00	12.380,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	43,93 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	386,00 zł	1,70 %
3	Środki finansowe z innych źródeł - ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	12.380,00 zł	54,38 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	22.766,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Szacunkowa wartość pracy związanej z zainstalowaniem punktów asekuracyjnych przez wolontariuszy w ramach zadania w kwocie 5.850,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) ilość punktów asekuracyjnych zainstalowanych przez wolontariuszy – 260 (w tym 44 stanowiska zjazdowe składające się z 2 punktów asekuracyjnych)
 - b) średni czas pracy niezbędny do zainstalowania jednego punktu asekuracyjnego – 0,5 godziny (wliczone zostały następujące czynności: wykonanie tymczasowego stanowiska zjazdowego, zamocowanie lin asekuracyjnych, wiercenie otworu, wykonanie pionowego podwiercenia, oczyszczenie wywierconego otworu, wklejenie punktu asekuracyjnego, demontaż lin asekuracyjnych oraz tymczasowego stanowiska zjazdowego),
 - c) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 45,00 zł
2. Szacunkowa wartość pracy związanej z transportem materiałów i urządzeń przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 680,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) czas związany z dojeźdem na i z miejsca realizacji zadania wraz z transportem materiałów i urządzeń został ustalony na 2 godziny przypadająca na 8 godzin prac wysokościowych,
 - b) średni koszt roboczogodziny dla ww. prac – 20,00 zł.
3. Szacunkowa wartość pracy związanej z usunięciem kruszyny ze ścian skalnych przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 5.850,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) przyjęto orientacyjny i proporcjonalny czas pracy w oparciu o ilość punktów asekuracyjnych instalowanych na drodze wspinaczkowej w ilości 0,5 godziny przypadającej na jeden punkt asekuracyjny,
 - b) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 40,00 zł
4. Szacunkowy koszt obsługi księgowo-administracyjnej oraz koordynacji realizacją zadania w kwocie 960,00 zł został ustalony poprzez przyjęcie założenia, że czas niezbędny do wykonania pracy wyniesie 32 godziny, przy cenie jednej godziny pracy w wysokości 30,00 zł.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Poniżej zestawienie osób, które zadeklarowały chęć wzięcia udziału w realizacji zadania jako wolontariusz z opisem posiadanych umiejętności i doświadczenia. Wszyscy realizowali w latach ubiegłych projekty dofinansowane z funduszy Fundacji WSPINKA polegających na wykonaniu nowych dróg wspinaczkowych.

1. Przemysław Rostek zamieszkały w [REDAKTOWANE] – instruktor szkoleń z zakresu osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz wiele projektów Fundacji WSPINKA od 2009r.
2. Dariusz Żurek zamieszkały w [REDAKTOWANE] – instruktor wspinaczki, posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, zrealizował jako wolontariusz 4 projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2012; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych.
3. Mateusz Paradowski zamieszkały w [REDAKTOWANE] – posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, instruktor szkoleń z zakresu

- osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2014.
4. Dominik Janiec zamieszkały w [REDAKTOWANO] brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w latach 2010-2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
 5. Maciej Krzywda zamieszkały w [REDAKTOWANO] - instruktor wspinaczki, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w roku 2009, 2012, 2013, 2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
 6. Artur Kowalczyk zamieszkały w [REDAKTOWANO] - posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2013r i 2014r.
 7. Michał Piątek zamieszkały w [REDAKTOWANO] posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2014r., instruktor prac wysokościowych.
 8. Bartłomiej Krzemiński zamieszkały w [REDAKTOWANO] - współpracownik Fundacji WSPINKA od roku 2014, posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
 9. Patrycja Mikulska zamieszkała w [REDAKTOWANO] współpracownik Fundacji WSPINKA od roku 2015, posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
 10. Agnieszka Sienieńska zamieszkała w [REDAKTOWANO] współpracownik i wolontariusz Fundacji WSPINKA od roku 2009.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1. Akumulatorowa młotowiertarka udarowa – 2 szt.
2. Zestaw do oczyszczania otworów ze zwiercin (pompka + szczotki) – 4 komplety
3. Profesjonalny pistolet do klejów firmy Fischer – 4 szt.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 8.085,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr DST/2610/2011 z dnia 20 września 2011r.
2. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 2.004,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr 268/2011 z dnia 14 października 2011r.
3. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 5.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2012 roku - umowa nr 79 z dnia 10 lutego 2012r.
4. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 12.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2012r. pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” - umowa nr DS-T/599/2012 z dnia 4 kwietnia 2012r.
5. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 15.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” - umowa nr DS-T/356/2013 z dnia 15 lutego 2013r.
6. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 7.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2014 roku - umowa nr 64/2014 z dnia 21 lutego 2014r.
7. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 22.836,10 zł na realizację zadania publicznego MPiPS w ramach PO FJO w obszarze "Wolontariat w organizacjach pozarządowych" w 2012 roku pn. "Program specjalistycznych i innowacyjnych szkoleń dla wolontariuszy Fundacji WSPINKA - umowa nr 56_I/12
8. Fundacja WSPINKA realizowała z Grupą nieformalną projekt pn. „Upowszechnienie turystyki wspinaczkowej poprzez stworzenie nowych szlaków wspinaczkowych na Tropicznej Skale” finansowanego z konkursu grantowego w ramach programu „Fundusz Inicjatyw Obywatelskich - Małopolska Lokalnie” w 2014 roku, umowa nr 23/2014/ARTS (wsparcie 5.000,00 zł)

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PRZEWIDUJE ZLECAĆ REALIZACJĘ ZADANIA W TRYBIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 16 UST. 7 USTAWY DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **30 lipca 2016r.**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
Fundacji WSPINKA

Mateusz Pradowski

Fundacja Wspierania Rozwoju Wspólnot
"Wspinka"
ul. W. Trębski 66A, 23-300 Nowy Sącz
NIP: 7348380796 REGON: 170061464
KRS: 0000000000

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

NOWY SĄCZ
dnia:

Data:

11 03. 2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
4. Referencje Gminy Suloszowa oraz Gminy Wielka Wieś

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁶⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane, Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz

o gwarancjach wierności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵¹ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶¹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷¹ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹¹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰¹ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹¹ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²¹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³¹ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴¹ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵¹ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶¹ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸¹ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹¹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰¹ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹¹ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²¹ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³¹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴¹ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵¹ Wypełnia organ administracji publicznej.

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PROMOCJA I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

WOŁONTARIAT NA RZECZ WSPINACZKI
(tytuł zadania publicznego)

W okresie od **1 sierpnia 2016 r.** do **14 października 2016 r.**

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

MAŁY GRANT

I. Dane oferenta³⁾

1) nazwa: **FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym :

0000331588

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **17.06.2009r.**

5) nr NIP: **7343380796**, nr REGON: **120951484**

6) adres:

miejsowość: **NOWY SĄCZ** ul.: **WINCENEGO POLA 66a**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **brak**

gmina: **NOWY SĄCZ** powiat:⁸⁾ **NOWY SĄCZ**

województwo: **MAŁOPOLSKIE**

Kod pocztowy: **33-300** poczta : **NOWY SĄCZ**

7) tel.: [REDAKTOR] faks: **18 541 70 31**

e-mail: **FUNDACJA@WSPINKA.ORG** [http:// www.wspinka.org](http://www.wspinka.org)

8) numer rachunku bankowego: **09 2130 0004 2001 0490 3092 0002**

nazwa banku : **Volkswagen Bank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

MATEUSZ PARADOWSKI – PREZES ZARZĄDU

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

FUNDACJA WSPIERANIA ROZWOJU WSPINACZKI „WSPINKA”
33-300 NOWY SĄCZ, UL. WINCENEGO POLA 66a
[REDAKTOR]

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MATEUSZ PARADOWSKI – 0 [REDAKTOR]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. Udzielanie dofinansowania na realizację projektów ekiperskich.
 2. Działalność ekiperska.
 3. Organizowanie i finansowanie wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i sportowych związanych ze wspinaczką.
 4. Promowanie wspinaczkowych imprez sportowych.
 5. Promowanie wspinaczki wśród dzieci i młodzieży szkolnej w ramach zajęć pozaszkolnych.
 6. Wydawanie broszur, ulotek i map związanych ze wspinaczką.
 7. Wydawanie periodyków w formie elektronicznej związanych ze wspinaczką.
 8. Prowadzenie portali internetowych o tematyce turystycznej i wspinaczkowej
 9. Tworzenie i przetwarzanie baz danych związanymi z turystyką i wspinaczką.
 10. Działalność w zakresie informacji turystycznej.
 11. Prowadzenie prac wysokościowych.
 12. Prowadzenie i finansowanie badań związanych z turystyką, sportem i wspinaczką.
 13. Działalność dotycząca turystyki i wspinaczki związana z ochroną środowiska i przyrody oraz doradztwem technicznym.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
BRAK

13) jeżeli oferent /oferenci¹¹ prowadzi/przewodzą¹² działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu i wsparciu działań społecznych w ramach których będzie możliwe prowadzenie prac przez wolontariuszy, którzy będą współpracować z Fundacją WSPINKA. Jednym z wielu działań WSPINKI realizowanych od 6 lat w ramach programów „nowa WSPINKA” oraz „bezpieczna WSPINKA” jest wspieranie rozwoju wolontariatu i zapewnienie możliwości prowadzenia działań wolontarystycznych przez społeczników tworzących nowe drogi wspinaczkowe oraz renowujących istniejące na obszarze północnej części województwa małopolskiego. Wolontariusze Fundacji WSPINKA będą prowadzić specjalistyczne prace wysokościowe polegające na oczyszczeniu ścian skalnych z luźnych jej fragmentów (tzw. kruszyny), dzięki czemu znacząco zwiększy się bezpieczeństwo turystów oraz wspinających się osób a także będą instalować atestowane punkty asekuracyjne na drogach wspinaczkowych. Wolontariusze prowadzący takie działania będą posiadali niezbędne umiejętności oraz doświadczenie.

W 2012 roku Fundacja WSPINKA zorganizowała i przeprowadziła szkolenia z zakresu instalacji punktów asekuracyjnych dla 40 wolontariuszy z całej Polski, zwiększając tym samym grono współpracujących osób oraz podnosząc kwalifikacje i umiejętności przyszłych instalatorów punktów asekuracyjnych.

W ramach realizacji zadania planowane jest udzielenie wsparcia co najmniej 10 wolontariuszom poprzez zapewnienie im materiałów instalacyjnych oraz narzędzi niezbędnych do prowadzenia przez nich prac społecznych. Zakupione zostaną wklejane zakotwienia skalne (ringi i stanowiska zjazdowe), specjalistyczne kleje, szczotki, wiertła do kamienia oraz pompki do zwiercin. W wyniku przeprowadzonych prac wolontarystycznych powstanie co najmniej 50 dróg wspinaczkowych posiadających kompletną stałą asekurację, zlokalizowanych na naturalnych obiektach skałkowych Jury Krakowskiej. Drogi te będą dostępne bez ograniczeń dla ogółu społeczeństwa, co będzie przyczyniało się do rozwoju wolontariatu a także będzie

krzewiło kulturę fizyczną na obszarze Małopolski.

Szacujemy, że wolontariusze objęci wsparciem przepracują społecznie łącznie co najmniej 294 godziny.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzebą wskazującą na konieczność wykonania zadania publicznego jest w Polsce bardzo niski na tle innych państw Europy odsetek osób angażujących się w działania o charakterze wolontarystycznym. Stowarzyszenie Klon/Jawor wskazuje, na podstawie przeprowadzonych badań, że w wolontariat na rzecz lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych angażuje się co piąty Polak. Oznacza to, że od 2012 roku odsetek wolontariuszy wśród Polaków pozostaje niemal niezmienny (źródło: <http://fakty.ngo.pl/wiadomosc/1889295.html>). Równocześnie z danych opublikowanych przez to samo Stowarzyszenie wynika, że na 28 krajów Unii Europejskiej zajmujemy dopiero 18 miejsce (wg badań European Social Survey z 2008). W Holandii, Norwegii i Danii – krajach z prężnie działającym wolontariatem – osób angażujących się jest czterokrotnie więcej niż w Polsce (źródło:

http://samorzad.pap.pl/palio/html.run?_Instance=cms_samorzad.pap.pl&_PageID=6&_media_id=57271&_filename=KK_2011.06.06_raport_o_wolontariacie.pdf&_mimetype=application/pdf&_Checksum=294815713).

Jedną z przyczyn tak negatywnego stanu rzeczy w polskiej rzeczywistości jest bardzo słabe wsparcie ze strony podmiotów publicznych oraz równocześnie niewielkie możliwości finansowe organizacji pozarządowych. Przyczyny te uniemożliwiają podejmowanie działań i programów wspierających rozwój wolontariatu w Polsce. Skutkiem tego stanu rzeczy jest stagnacja postaw społecznych i kryzys społeczeństwa obywatelskiego w Polsce.

Fundacja WSPINKA, która w znacząco przeważającej większości, finansuje swoją działalność poprzez pozyskiwanie celowych środków, nie dysponuje możliwościami finansowymi aby wspierać wolontariuszy chcących prowadzić działania społeczne. Dlatego realizacja zadania umożliwi zrealizowanie takich działań na terenie województwa małopolskiego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami zadania publicznego będzie grupa co najmniej 10 wolontariuszy, którzy będą prowadzili społeczne prace w zakresie turystyki wspinaczkowej na obszarze Małopolski.

Pośrednimi adresatami będzie szeroka grupa turystów i wspinaczy, która będzie mogła korzystać z efektów prac społecznych jakie przeprowadzą wolontariusze w ramach zadania. Szacujemy tę grupę na co najmniej 5.000 osób rocznie, zakładając, że każda z 50 dróg wspinaczkowych wykonanych przez wolontariuszy, zostanie wykorzystana przez co najmniej 100 osób w roku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem realizacji zadania będzie rozwój wolontariatu na terenie województwa małopolskiego. Przyczyni się to do realizacji innego celu jakim jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego w Polsce a także wzrost aktywności społecznej mieszkańców Małopolski. Cele te zostaną zrealizowane poprzez zorganizowanie działań społecznych oraz udzielenie wsparcia (przekazanie materiałów i narzędzi) wolontariuszom, którzy będą prowadzili społeczne prace na obszarze północnej części województwa małopolskiego. Dzięki ich pracy powstaną drogi wspinaczkowe na naturalnych obiektach skałkowych Jury Krakowskiej, z których będzie mogła korzystać bez ograniczeń szeroka grupa społeczeństwa przez okres co najmniej kilkudziesięciu lat.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- gmina Jerzmanowice-Przebinia, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Trzyciąż, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Sułoszowa, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Zabierzów, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Liszki, powiat krakowski, województwo małopolskie
- gmina Krzeszowice, powiat olkuski, województwo małopolskie
- gmina Olkusz, powiat olkuski, województwo małopolskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji realizacji zadania,
- prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacja realizacji zadania
- zakupienie niezbędnych materiałów (zakotwienia skalne, wiertła, specjalistyczne kleje) oraz narzędzi (pompki i szczotki do czyszczenia otworów),
- podpisanie umów z wolontariuszami wykonującymi prace wysokościowe związane z realizacją zadania oraz wydanie wolontariuszom niezbędnych materiałów i urządzeń,
- prowadzenie przez wolontariuszy prac społecznych związanych z realizacją zadania

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2016r. do 14.10.2016r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zlecenie prowadzenia obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	01.08.2016r. – 30.07.2016r.	Fundacja WSPINKA
2. Prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej oraz koordynacji	01.08.2016r. – 14.10.2016r.	Fundacja WSPINKA
3. Zakupienie niezbędnych materiałów	01.08.2016r. – 30.08.2016r.	Fundacja WSPINKA
4. Podpisanie umów z wolontariuszami	01.08.2016r. – 30.08.2016r.	Fundacja WSPINKA
5. Prowadzenie przez wolontariuszy prac społecznych	15.08.2016r. – 14.10.2016r.	Fundacja WSPINKA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatami realizacji zadania będą:

- udzielenie wsparcia co najmniej 10 wolontariuszom poprzez zakupienie i przekazanie im materiałów i narzędzi niezbędnych do prowadzenia przez nich prac społecznych na terenie Małopolski,
- przepracowanie przez wolontariuszy co najmniej 294 godzin społecznie,
- wykonanie przez wolontariuszy prac społecznych w wyniku których powstanie co najmniej 50 dróg wspinaczkowych (w tym także drogi poddane renowacji).

W wyniku przeprowadzenia działań renowacyjnych na istniejących szlakach wspinaczkowych poprawie ulegnie bezpieczeństwo uprawiania wspinaczki na obszarze Małopolski.

Z uwagi na położenie wszystkich nowych obiektów wspinaczkowych na terenach wiejskich, przyczyni się to do wzrostu aktywności fizycznej mieszkańców Małopolski.

Dodatkowym rezultatem, wynikającym ze współpracy z wolontariuszami zamieszkałymi na terenie, którego dotyczy zadanie, będzie zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców województwa małopolskiego, prowadzące do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

11. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁶⁾ po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁶⁾ : 1) Materiały dla wolontariuszy /faktura/ 2) Narzędzia dla wolontariuszy /faktura/ 3) Instalacja punktów asekuracyjnych /porozumienie wolontaryjne/ 4) Transport materiałów i urządzeń /porozumienie wolontaryjne/ 5) Usunięcie kruszyny ze ścian skalnych /porozumienie wolontaryjne/	1 1 130 34 130	8.980,00 446,00 45,00 20,00 45,00	dostawa towaru dostawa towaru godzina godzina godzina	8.980,00 446,00 5.850,00 680,00 5.850,00	8.980,00 446,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	- - 5.850,00 680,00 5.850,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja WSPINKA (nazwa Oferenta) ¹⁸⁾ : 1) Obsługa administracyjno-księgową oraz koordynacja /umowa/	1	960,00	usługa	960,00	574,00	386,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:	-	-	-	22.766,00	10.000,00	386,00	12.380,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	43,93 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	386,00 zł	1,70 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3,1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3,2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3,3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	12.380,00 zł	54,38 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	22.766,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Szacunkowa wartość pracy związanej z zainstalowaniem punktów asekuracyjnych przez wolontariuszy w ramach zadania w kwocie 5.850,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) ilość punktów asekuracyjnych zainstalowanych przez wolontariuszy – 260 (w tym 44 stanowiska zjazdowe składające się z 2 punktów asekuracyjnych)
 - b) średni czas pracy niezbędny do zainstalowania jednego punktu asekuracyjnego – 0,5 godziny (wliczone zostały następujące czynności: wykonanie tymczasowego stanowiska zjazdowego, zamocowanie lin asekuracyjnych, wiercenie otworu, wykonanie pionowego podwiercenia, oczyszczenie wywierconego otworu, wklejenie punktu asekuracyjnego, demontaż lin asekuracyjnych oraz tymczasowego stanowiska zjazdowego),
 - c) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 45,00 zł
2. Szacunkowa wartość pracy związanej z transportem materiałów i urządzeń przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 680,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) czas związany z dojazdem na i z miejsca realizacji zadania wraz z transportem materiałów i urządzeń został ustalony na 2 godziny przypadającą na 8 godzin prac wysokościowych,
 - b) średni koszt roboczogodziny dla ww. prac – 20,00 zł.
3. Szacunkowa wartość pracy związanej z usunięciem kruszyny ze ścian skalnych przez wolontariuszy przy realizacji zadania w kwocie 5.850,00 zł została wyliczona według następującej metodologii:
 - a) przyjęto orientacyjny i proporcjonalny czas pracy w oparciu o ilość punktów asekuracyjnych instalowanych na drodze wspinaczkowej w ilości 0,5 godziny przypadającej na jeden punkt asekuracyjny,
 - b) średni koszt roboczogodziny specjalistycznych prac wysokościowych – 40,00 zł
4. Szacunkowy koszt obsługi księgowo-administracyjnej oraz koordynacji realizacją zadania w kwocie 960,00 zł został ustalony poprzez przyjęcie założenia, że czas niezbędny do wykonania pracy wyniesie 32 godziny, przy cenie jednej godziny pracy w wysokości 30,00 zł.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Poniżej zestawienie osób, które zadeklarowały chęć wzięcia udziału w realizacji zadania jako wolontariusz z opisem posiadanych umiejętności i doświadczenia. Wszyscy realizowali w latach ubiegłych projekty dofinansowane z funduszy Fundacji WSPINKA polegających na wykonaniu nowych dróg wspinaczkowych.

1. Przemysław Rostek zamieszkały w [REDAKTOWANO] – instruktor szkoleń z zakresu osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz wiele projektów Fundacji WSPINKA od 2009r.
2. Dariusz Żurek zamieszkały w [REDAKTOWANO] instruktor wspinaczki, posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, zrealizował jako wolontariusz 4 projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2012; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
3. Mateusz Paradowski zamieszkały w [REDAKTOWANO] posiada uprawnienia do osadzania stałej asekuracji PZA, instruktor szkoleń z zakresu

osadzania stałej asekuracji Fundacji WSPINKA, zrealizował jako wolontariusz projekty Fundacji WSPINKA w latach 2009 do 2014.

4. Dominik Janiec zamieszkały w [REDAKTOWANO] - brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w latach 2010-2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
5. Maciej Krzywda zamieszkały w [REDAKTOWANO] - instruktor wspinaczki, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w roku 2009, 2012, 2013, 2014; posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
6. Artur Kowalczyk zamieszkały w [REDAKTOWANO] - posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2013r i 2014r.
7. Michał Piątek zamieszkały w [REDAKTOWANO] - posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych, brał udział w realizacji projektów Fundacji WSPINKA w 2014r., instruktor prac wysokościowych.
8. Bartłomiej Krzemiński zamieszkały w [REDAKTOWANO] - współpracownik Fundacji WSPINKA od roku 2014, posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
9. Patrycja Mikulska zamieszkała w [REDAKTOWANO] współpracownik Fundacji WSPINKA od roku 2015, posiada certyfikat ukończenia szkolenia dla instalatorów punktów asekuracyjnych,
10. Agnieszka Sienińska zamieszkała w [REDAKTOWANO] współpracownik i wolontariusz Fundacji WSPINKA od roku 2009.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania^{2a)}

1. Akumulatorowa młotowiertarka udarowa – 2 szt.
2. Zestaw do oczyszczania otworów ze zwiercin (pompka + szczotki) – 4 komplety
3. Profesjonalny pistolet do klejów firmy Fischer – 4 szt.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 8.085,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr DST/2610/2011 z dnia 20 września 2011r.
2. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 2.004,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2011 roku - umowa nr 268/2011 z dnia 14 października 2011r.
3. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 5.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2012 roku - umowa nr 79 z dnia 10 lutego 2012r.
4. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 12.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego w dziedzinie turystyki w 2012r. pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” – umowa nr DS-T/599/2012 z dnia 4 kwietnia 2012r.
5. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 15.000,00 zł na realizację zadania publicznego województwa dolnośląskiego pn. „STWORZENIE NOWYCH I RENOWACJA ISTNIEJĄCYCH SZLAKÓW WSPINACZKOWYCH ORAZ WYKONANIE PREZENTUJĄCYCH ICH PRZEBIEG E-PRZEWODNIKÓW” – umowa nr DS-T/356/2013 z dnia 15 lutego 2013r.
6. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 7.000,00 zł na realizację zadania publicznego gminy Wielka Wieś w dziedzinie turystyki w 2014 roku - umowa nr 64/2014 z dnia 21 lutego 2014r.
7. Fundacja WSPINKA otrzymała wsparcie w wysokości 22.838,10 zł na realizację zadania publicznego MPiPS w ramach PO FIO w obszarze "Wolontariat w organizacjach pozarządowych" w 2012 roku pn. "Program specjalistycznych i innowacyjnych szkoleń dla wolontariuszy Fundacji WSPINKA - umowa nr 56_I/12
8. Fundacja WSPINKA realizowała z Grupą nieformalną projekt pn. „Upowszechnienie turystyki wspinaczkowej poprzez stworzenie nowych szlaków wspinaczkowych na TROPICALNEJ SKALE” finansowanego z konkursu grantowego w ramach programu „Fundusz Inicjatyw Obywatelskich - Małopolska Lokalnie” w 2014 roku, umowa nr 23/2014/ARTS (wsparcie 5.000,00 zł)

4. Informacją, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

FUNDACJA „WSPINKA” NIE PRZEWIDUJE ZLECAĆ REALIZACJĘ ZADANIA W TRYBIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 16 UST. 7 USTAWY DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **30 lipca 2016r.**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalegą (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właścivą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


Fundacja Wspieranie Rozwoju Wspolaczek
Wspinka
ul. W. Pola 6/1a, 33-300 Nowy Sącz
NIP: 754330796, REGON: 120511420
KRŚ: 321588

PREZES ZARZĄDU
Fundacji WSPINKA

Mateusz Paradowski



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... NOWY SĄCZ
dnia:.....

Załączniki:

24.03.2016

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
4. Referencje Gminy Sułoszowa oraz Gminy Wielka Wieś

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz

o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 15 marca 2016 r.
PT-X.614.121.2016

Szanowny Pan
Mateusz Paradowski
Prezes Zarządu Fundacji „Wspinka”

Szanowny Panie,

Dziękuję za przesłanie oferty realizacji zadania pn. „Wolontariat na rzecz wspinaczki” złożonej w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

Złożony przez Państwa wniosek o realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert nie spełnił przesłanek wskazanych w powyższej ustawie. Zgodnie z art. 19 a ust. 1 pkt 2 w/w ustawy, przedmiotem składanej oferty powinno być zadanie publiczne realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

W odniesieniu do powyższej uwagi Państwa wniosek nie został uznany za uprawniony do rozpatrzenia w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

2 powtórzenie

Tomasz Urynowicz
Zastępca Dyrektora
Departamentu Turystyki, Sportu i Promocji





URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 kwietnia 2016 r.

KZ-VII.616.2.2016

Szanowny Pan
Mateusz Popradowski
Prezes Fundacji Wspierania
Rozwoju Wspinaczki
„WSPINKA”

Szanowny Panie Prezesie

W związku ze złożoną w dniu 29 marca 2016 roku przez Państwa organizację ofertą pn.: „Wolontariat na rzecz wspinaczki” w trybie pozakonkursowym (art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), uprzejmie informuję, iż została ona rozpatrzona pod względem formalnym i merytorycznym.


Zarząd Województwa Małopolskiego na posiedzeniu w dniu 7 kwietnia 2016 r. nie uznał celowości realizacji zaproponowanego przez Państwa zadania publicznego.

Z poważaniem,

Zastępca Dyrektora
Kancelarii Zarządu

Janek Plich



Temat: Fundacja WSPINKA - oferta na realizację zadania publicznego w 2016 r. z dziedziny turystyki i krajoznawstwa
Data: 2016-02-08 16:04
Nadawca: Mateusz Paradowski <mateusz.paradowski@wspinka.org>
Adresat: michal.glowka@umwm.pl, aneta.regulska@umwm.pl
Attachments:  oferta 2016 - szlaki wspinaczkowe.pdf (202 KB)

Szanowni Państwo,

w załączeniu przesyłam elektroniczną wersję oferty na realizację zadania publicznego pn. "BEZPIECZNE SZLAKI MAŁOPOLSKI".

Ofertę w wersji papierowej wraz z załącznikami wystaliśmy w dniu dzisiejszym za pośrednictwem Poczty Polskiej.

--

Z poważaniem,
Mateusz Paradowski

Prezes Zarządu Fundacji

Telefon:

E-mail: mateusz.paradowski@wspinka.org

Fundacja Wspierania Rozwoju Wspinaczki "Wspinka"

Adres: ul. W. Pola 66a, 33-300 Nowy Sącz

Strona WWW: <http://wspinka.org>

KRS: 331588 | NIP: 7343380796 | REGON: 120951484

Nr konta: 36 2130 0004 2001 0490 3092 0001

Temat: Budżet Obywatelski - spotkanie informacyjne - 11.04.2016 r., godz. 17 -
Małopolskie Centrum Kultury "Sokół"
Data: 2016-04-04 13:38
Nadawca: Augustyn, Józef <Jozef.Augustyn@umwm.pl>
Adresat: undisclosed-recipients;;
Attachments: Najważniejsze zapisy Regulaminu Budżetu Obywatelskiego WM.DOC (32,0 KB),
 baner_250x250.jpg (20,0 KB), baner_750x100.jpg (27,8 KB)

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
AGENDA ZAMIEJSCOWA W NOWYM SĄCZU
33-300 Nowy Sącz, ul. Jagiellońska 52, tel.: 018-4437966, fax: 018-4437628,
www.malopolskie.pl,

Nowy Sącz, 04.04.2016 r.

KZ-VI-2.043.7.2016

Szanowni Państwo,

w roku 2016 Samorząd Województwa Małopolskiego po raz pierwszy wprowadza budżet obywatelski na poziomie regionalnym. Ważne jest, aby w jego realizację zaangażowana była jak najliczniejsza grupa mieszkańców Małopolski. W ramach działań przybliżających cel i zasady przedsięwzięcia przewidziane zostały spotkania informacyjne z mieszkańcami regionu. Będą one dobrą okazją do uzyskania konkretnych informacji na temat możliwości udziału w tym projekcie.

Spotkanie dla mieszkańców powiatu nowosądeckiego i miasta Nowego Sącza odbędzie się

11 kwietnia 2016 r. o godz. 17

w sali im. R. Sichrawy Małopolskiego Centrum Kultury „Sokół”

(Nowy Sącz, ul. Długosza 3).

Udział w spotkaniu nie wymaga wcześniejszej rejestracji.

Na spotkanie zapraszamy wszystkich mieszkańców powiatu. W związku z powyższym prosimy o rozpropagowanie niniejszej informacji tak szeroko, jak to tylko możliwe.

Szczegółowe informacje na temat projektu można znaleźć na stronie internetowej:
www.bo.malopolska.pl.

Z poważaniem

J. Augustyn

Józef Augustyn

Kierownik

Agenda Nowy Sącz

tel.: +48 18 44 37 966



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Kancelaria Zarządu
ul. Jagiellońska 52, 33-300 Nowy Sącz, tel.: +48 12 61 60 959 fax:
Adres korespondencyjny: ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków
www.malopolskie.pl www.malopolska.pl fb.com/lubiemalopolske



Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz ten e-mail

Wypełnij ankietę - oceń Urząd i pomóż nam się doskonalić!



Wspieraj lokalne organizacje pożytku publicznego
Przełącz odpis swojego podatku wybranej OPP w Twojej okolicy

www.1procentwmalopolsce.pl

Disclaimer added by **CodeTwo Exchange Rules 2007**
www.codetwo.com



BUDŻET
OBYWATELSKI
WOJEWÓZTWA
MAŁOPOLSKIEGO



6 milionów złotych!
BO! Małopolska
czeka na Twój pomysł i głos!



MAŁOPOLSKA

www.bo.malopolska.pl