

Janczy

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
Nr ZP/653/2016

Zawarta w 18.11.2016 roku w Zakopanem, pomiędzy Tatrzańskim Parkiem Narodowym z/s przy ul. Kuźnice 1, 34-500 Zakopane, NIP: 736-17-15-304, reprezentowanym przez:

Dyrektora Tatrzańskiego Parku Narodowego - mgr inż. Szymona Ziobrowskiego
za kontrasygnatą

Główniej Księgowej - mgr Magdaleny Pele

przy podpisie pracownika TPN właściwego rzeczowo, merytorycznie odpowiedzialnego za wykonanie niniejszej umowy - Łukasza Janczy **zwanymi dalej Zleceniodawcą,**

a Firmą **NETFACE Dominik Smaga** z siedzibą ul. Browarna 50/4; 33 - 300 Nowy Sącz, zwaną dalej **Zleceniobiorcą,** została zawarta umowa o treści następującej:

Ze względu na wartość zamówienia, przedmiotowa umowa nie podlega reżimowi ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami
zwaną dalej **ustawą.**

§1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do **wykonania usługi programistycznej polegającej na wykonaniu strony internetowej udostępniającej możliwość rejestrowania i monitorowania wyjść taternickich.**
2. Szczegóły zamówienia określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§2.

Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy **do dnia 31 stycznia 2017 rok.**

§3.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) Udostępnienia Zleceniobiorcy wszelkich dokumentów i informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy.
- 2) Przekazywania wszystkich informacji i dokumentów, koniecznych do właściwej realizacji umowy w terminach możliwie najwcześniejszych, umożliwiających właściwe i terminowe wykonanie zadań przez Zleceniobiorcę.
- 3) Wykonywania niezbędnych prac i czynności, zmierzających do realizacji niniejszej umowy.
- 4) W celu realizacji punktów 1-3 Zleceniobiorca zwróci się pisemnie, bądź wysyłając pismo za pośrednictwem poczty email do Zleceniodawcy z wnioskiem o przekazanie potrzebnych mu danych i informacji koniecznych do wykonania umowy oraz wskazaniem niezbędnych Jego zdaniem prac i innych czynności o których mowa w punkcie 3.
- 5) W celu realizacji umowy Zleceniodawca wskazuje jako osobę merytorycznie odpowiedzialną za kontakty ze Zleceniobiorcą Pana Jarosława Wentę.

§4.

Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane od Zleceniodawcy w okresie współpracy, w szczególności informacje handlowe oraz organizacyjne, z wyłączeniem informacji uznawanych za powszechnie

n r l / 1718

znane lub których ujawnienia wymagają odrębne przepisy nadrzędne.

§5.

Procedura odbioru przedmiotu zamówienia

1. **Zleceniobiorca** prześle na adres **Zleceniodawcy** pisemną oraz elektroniczną wersję przedmiotu umowy.
2. W terminie dni 7 od dnia otrzymania, którejkolwiek z wersji przedmiotu umowy (pisemnej bądź elektronicznej) pracownik **Zleceniodawcy** merytorycznie odpowiedzialny za wykonanie umowy o którym mowa w § 3 punkt 5 zatwierdzi przesłany przedmiot umowy bądź w formie pisemnej bądź elektronicznej wezwie **Zleceniobiorcę** do usunięcia wad przedmiotu umowy, względnie udzielenie wyjaśnień w przedmiocie zgłoszonych wątpliwości. Nie zatwierdzenie przez **Zleceniodawcę** przesłanego przedmiotu umowy wstrzymuje jego odbiór. **Zleceniobiorca** jest uprawniony do wystawienia faktury VAT dopiero po zatwierdzeniu i odbiorze przez **Zleceniobiorcę** przedmiotu umowy.
3. **Zleceniobiorca** w terminie dni 7 udzieli **Zleceniodawcy** pisemnej bądź wysłanej drogą elektroniczną odpowiedzi na reklamacje przesłanego do odbioru przedmiotu umowy.
4. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się przekazać **Zleceniodawcy** kod źródłowy do przedmiotu umowy. Przekazanie kodu źródłowego nastąpi w formie elektronicznej w postaci plików tekstowych. Przekazanie całości kodu źródłowego nastąpi w terminie 7 dni po protokolarnym i bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy. Do czasu przekazania kodu źródłowego do przedmiotu umowy, **Zleceniodawca** może się wstrzymać z zapłatą faktury VAT wystawionej przez **Zleceniobiorcę**.

§6.

1. Tytułem wynagrodzenia za usługę wymienioną w §1 niniejszej umowy **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** łączną kwotę netto w wysokości 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy 00/100 złotych).
2. Do powyższej kwoty doliczony zostanie podatek VAT w wysokości ustawowej.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawianej w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku **Zleceniodawcy**.
4. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia **Zleceniobiorca** przenosi autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w zakresie:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego.
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, celem dalszego rozwoju systemu i dostosowywania go do potrzeb Zamawiającego, a także poprawy błędów programu komputerowego.

§7.

Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem do zrealizowania zamówienia.

§8.

Zleceniobiorca nie może bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy** powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej oraz nie może bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy** dokonać cesji przysługującej mu wierzytelności.

§9.

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zlecenia **Zleceniodawca** może żądać od **Zleceniobiorcy** zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenie brutto **Zleceniobiorcy** określonego w § 6 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania zlecenia przez **Zleceniobiorcę**, **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku **Zleceniobiorca** zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz **Zleceniodawcy** kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenie brutto **Zleceniobiorcy**, określonego w § 6 umowy.
3. **Zleceniodawca** jest uprawniony do dochodzenia od **Zleceniobiorcy** uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone w umowie na jego rzecz kary umowne. Wypowiedzenie, rozwiązanie, odstąpienie, wygaśnięcie Umowy, nie ma wpływu na uprawnienie **Zleceniodawcy** do dochodzenia należnej kary umownej.

§10.

Warunkiem skuteczności doreczenia drugiej Stronie jakiegokolwiek oświadczenia lub wezwania składanego w wykonaniu tej umowy jest skierowanie go listem poleconym na następujący adres:

- a) dla **Zleceniodawcy**: Tatrzański Park Narodowy, Kuźnice 1, 34-500 Zakopane.
 - b) Dla **Zleceniobiorcy**: Dominik Smaga ul. Browarna 50/4; 33 – 300 Nowy Sącz.
2. Strony ustalają, iż przesłanie przez jedną ze stron drugiej stronie oświadczenia lub wezwania listem poleconym na adres podany powyżej w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia warunek złożenia oświadczenia lub wezwania w ten sposób, że druga strona mogła się o nim dowiedzieć, przy czym o ile list ten nie zostanie przez stronę-adresata listu odebrany przed upływem siedmiu dni od jego pierwszego awizowania przez Poczte, za dzień, w którym strona-adresat listu dowiedział się o treści oświadczenia lub wezwania uważać się będzie siódmy dzień, licząc od dnia pierwszego awizowania włącznie.

§11.

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zleceniodawcy**.


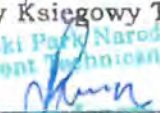
§12.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

DYREKTOR

 Szymon Chmrowski
 Dyrektor TPN
 Główny Księgowy
 Magdalena Pule
 Magdalena Pule
 Główny Księgowy TPN
 Tatrzański Park Narodowy
 Referent Techniczny

 Pracownik TPN
 (właściwy rzeczowo, merytorycznie
 odpowiedzialny za wykonanie
 niniejszej umowy)

ZLECENIOBIORCA:

Zatwierdzam pod względem
 formalno prawnym

Michał Kotolizki ulwokat

DOMINIK SMAGA NETFACE
 ul. Browarna 50/4-33, 300 Nowy Sącz
 NIP: 7962390143 REGON: 121145302

ZAŁĄCZNIK NUMER 1
DO UMOWY O SWIADCZENIE USŁUG
Nr ZP/653/2016

OPIS REALIZACJI

Przedmiotem umowy jest wykonanie i wdrożenie strony internetowej udostępniającej możliwość rejestrowania i monitorowania wyjść taternickich. Strona internetowa zostanie przygotowana w formie dwuwarstwowej – warstwa niskopoziomowa API będzie odpowiadać za przechowywanie i zarządzanie danymi. Warstwę prezentacji będzie stanowić strona internetowa, tym samym pozwoli to na łatwe wdrożenie kolejnych warstw prezentacji operujących na API np. aplikacja mobilna. Dodatkowo w ramach strony internetowej wykonany zostanie mechanizm do wysyłania wiadomości SMS za pośrednictwem dedykowanego sprzętu. W ramach realizacji zostanie zakupiony modem GSM oraz mikrokomputer klasy Raspberry Pi lub zostanie wykorzystany inny sprzęt udostępniony przez Zamawiającego. Zostanie również przygotowane oprogramowanie pozwalające na wysyłkę wiadomości SMS.

1) OPIS ZAŁOŻEŃ

- (a) Każdy kto wejdzie na stronę formularza ma podgląd na to ile zespołów w danym dniu jest na jakiej drodze oraz o na godz. wyjścia i powrotu. Nie ma podglądu na żadne dane osobowe np. imię i nazwisko.
- (b) Osoba, która chce dokonać wpisu wybiera opcje bez logowania lub z logowaniem - tym celu zakłada konto (podaje imię nazwisko i maila).
- (c) Aby dokonać wpisu bez logowania wystarczy podać imię, nazwisko, nazwę drogi, datę i godz. wyjścia i powrotu.
- (d) Osoba z logowaniem po zalogowaniu ma wiele „bonusów” (opisane w schemacie). Dokonując wpisu podaje również imię, nazwisko, nazwę drogi, datę i godz. wyjścia i powrotu (lub część danych wypełnia się automatycznie). Jeśli chce zaznacza opcje kontroli godz. powrotu przez TOPR. Konieczne jest wtedy podanie nr telefonu oraz dokonanie wpisu po powrocie. W przypadku jej przekroczenia TOPR kontaktuje się na podany nr.
- (e) Dzielenie się informacjami o trasach między użytkownikami
- (f) Możliwość przypisania wielu dróg do jednego wyjścia

or L 4

2) SCHEMAT DZIAŁANIA STRONY INTERNETOWEJ

